

**PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA
DORAŻNEJ KOMISJI STATUTOWEJ RM
w dniu 5 marca 2010 roku**

Posiedzenie Dorażnej Komisji Statutowej odbyło się 5 marca 2010 roku w Sali Kominkowej Kórnickiego Ośrodka Kultury. W posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji (nieobecna radna Julia Bartkowiak) radca prawny UM Przemysław Barczyński, skarbnik Katarzyna Szamałek, sołtys Mościenicy- Emilia Weinert, sołtys Runowa –Iwona Cupryjak , sołtys Borówca – Maciej Słowiński, sołtys Czmońca – prezes Stowarzyszenia Sołtysów Gminy Kórnik Zbigniew Tomaszewski, sołtys Konarskiego-Józef Bartkowiak.

1. Przewodniczący Komisji otworzył posiedzenie, odczytał porządek obrad, do którego nie wniesiono uwag:

1. Otwarcie posiedzenia, przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
3. Propozycje zmian w statutach:
 - a) Gminy Kórnik,
 - b) sołectw.
4. Wolne głosy i wnioski.
5. Zakończenie posiedzenia.

2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Do protokołu z 8 stycznia 2010r. pani sołtys E.Weinert zgłosiła następującą uwagę:

Poprosiła aby w punkcie 7. Wolne głosy i wnioski. Po jej wypowiedzi, a raczej zapytaniu dodać zdanie: „Pani sołtys wyraziła ubolewanie nad faktem uniemożliwienia jej – przez przewodniczącego Komisji-zabrania głosu w części merytorycznej dyskusji”.

Radni przyjęli tą uwagę. Nie zgłoszono więcej uwag. Uzupelniony protokół przyjęto jednogłośnie- 5 głosami za.

3. Propozycje zmian w statutach:

a/ najpierw omówiono zebrane do tej pory propozycje zmian w Statucie Gminy Kórnik. Przewodniczący Komisji przedstawił je za pomocą prezentacji slajdów, na których jako pojawiły się zapisy aktualne w zestawieniu z propozycją nowego brzmienia; zmiany zapisano tłustym drukiem (zapis jak poniżej).

§ 10.

1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.
3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji wydatków.
4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.
5. Jednostki pomocnicze mogą podejmować decyzje o wydatkowaniu środków w ramach swojego planu finansowego.
6. Decyzje, o jakich mowa w ust. 2 - 5, są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy.

Nowe brzmienie(NB)

§ 10.

1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.
3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych ~~w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji wydatków.~~
4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.
5. Jednostki pomocnicze mogą podejmować decyzje o wydatkowaniu środków w ramach swojego planu finansowego.
6. Decyzje, o jakich mowa w ust. 2 - 5, są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy.

7. Ustanowienie i dysponowanie funduszem soleckim określa ustawa o funduszu soleckim z dnia 20 lutego 2009 r. (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

Do tego zapisu uwagę zgłosiła pani skarbnik, która zaproponowała wykreślenie w punkcie 3. wyrazów "w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji wydatków" zapis ten zbyt szczegółowo określa rygory, które określa inna uchwała.

Radny M.Marciniak zaproponował aby – jak ma to miejsce w całej uchwale – nie wprowadzać konkretnych zapisów dotyczących podstaw prawnych powoływanych ustaw.

Radni zgodzili się z uwagami i przyjęli nowy zapis , z poprawkami – jednogłośnie (5za).

§ 16.

1.Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Budżetu i Finansów,
- 3) Oświaty i Polityki Społecznej,
- 4) Rozwoju Gospodarczego,
- 5) Rolnictwa,
- 6) Ochrony Środowiska.

2. Radny może być członkiem najwyżej 3 komisji stałych.

3.W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

NB.

§ 16.

1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Budżetu i Finansów,
- 3) Oświaty i Polityki Społecznej,

Do dyskusji:

4) Rozwoju Gospodarczego, (*Polityki Przestrzennej, Infrastruktury i Rozwoju Gospodarczego.*) (*Polityki Przestrzennej i Rozwoju Gospodarczego*)

5) Rolnictwa, (*Rolnictwa i Ochrony Środowiska.*)

6) Ochrony Środowiska.

7) *Polityki Przestrzennej.*

2. *skreślony*

3. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

Dyskusja:

Przewodniczący Komisji przypomniał, że w trakcie poprzednich posiedzeń zaproponowano rozdzielenie Komisji Rozwoju Gospodarczego, której zadania są wielotorowe, a co za tym idzie pochłaniają dużo czasu. Propozycja zatem aby rozdzielić zadania i powołać dwie Komisje. Wcześniej padła też propozycja połączenia dwóch istniejących Komisji : Komisji Rolnictwa i Komisji Ochrony Środowiska .

Radny Michał Stecki przypomniał, że proponując takie rozwiązanie miał na względzie równomierne rozłożenie zadań gdyż jak wynosi z doświadczenia nie jest w pełni możliwe rzeczowe rozwiązanie problemów stojących przed Komisją Rozwoju Gospodarczego , a w szczególności gałęzi zajmującej się planowaniem przestrzennym gminy.

Radny Andrzej Regulski wyraził swoją wolę rozdzielania zadań Komisji RG na dwie Komisje jednak bez łączenia Komisji Rol. i Komisji OŚ.

Pan Zbigniew Tomaszewski uważa jednak , że bez przeszkód można połączyć Komisję Rol. z Komisją OŚ. Są to pokrewne dziedziny, a w posiedzeniach obu z nich jako ciało doradcze często uczestniczą rolnicy z naszej gminy, pracownicy Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska UM, nie będzie więc sytuacji problemowych.

Radny Bogdan Wesołek również jest za podziałem Komisji RG na dwa ciała kolegialne zajmujące się z jednej strony planowaniem przestrzennym gminy, z drugiej szeroko rozumianym rozwojem gospodarczym.

Przewodniczący Komisji Statutowej zaproponował zatem następujące warianty, które zostaną przedstawione do zaopiniowania Radzie:

§ 16.

1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Budżetu i Finansów,
- 3) Oświaty i Polityki Społecznej,

Propozycja do uzgodnienia:

-) Polityki Przestrzennej,
 -) Rozwoju Gospodarczego,
- lub
-) Polityki Przestrzennej, Infrastruktury i Rozwoju,

Propozycja do uzgodnienia:

-) Rolnictwa,
 -) Ochrony Środowiska.
- lub
-) Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

2. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

Za takim rozwiązaniem głosowali wszyscy członkowie Komisji (5za).

§ 25

Obsługę Rady i jej organów zapewniają pracownicy Urzędu Gminy, zatrudnieni na stanowiskach d.s. obsługi Rady.

NB

§ 25

Obsługę Rady i jej organów zapewniają pracownicy Urzędu Gminy, zatrudnieni na stanowiskach d.s. obsługi Rady ~~oraz oddelegowany Rada Prawny~~

Jednak w trakcie dyskusji radni uznali, że nie ma potrzeby rozszerzania tego zapisu. Wszyscy uzgodnili jednak, że istnieje potrzeba częstszej współpracy rady prawnej z Komisjami.

§ 39

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,

- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 4) sprawozdania komisji Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 6) interpelacje i zapytania radnych,
- 7) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 8) wolne głosy i wnioski

NB

§ 39

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) **sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnymi, obejmujące po zakończeniu każdego roku sprawozdanie z wykonania uchwał, z wyłączeniem uchwał o charakterze wieloletnim**
- 4) sprawozdania komisji Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 6) interpelacje i zapytania radnych,
- 7) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 8) wolne głosy i wnioski.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 52

1. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Burmistrza w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.
2. Przebieg sesji nagrywa się na taśmę magnetofonową, którą przechowuje się do czasu podjęcia uchwały o jakiej mowa w § 39 pkt 1.

NB

§ 52

1. Pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Burmistrza w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.
2. **Przebieg sesji jest rejestrowany ~~na taśmie magnetofonowej~~ lub cyfrowo bądź za pomocą innych nośników audio-video. Na podstawie zapisu sporządzany jest protokół. Zapis z przebiegu sesji jest przechowywany do momentu zatwierdzenia protokołu sesji, której dotyczy.**

W trakcie dyskusji zaproponowano wykreślenie wyrazów: *”na taśmie magnetofonowej lub”* Całość zmiany zaopiniowana pozytywnie 5 głosami za.

§ 85

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.
3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

NB

§ 85

1. **Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz nie mniej niż 3 członków.**
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.
3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 124

Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

NB

§ 124

1. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.
2. **Osoby biorące udział w posiedzeniach, nie będące członkami Rady i Komisji mogą wносить uwagi na piśmie do przyjętych protokołów.**

Pani sołtys E. Wainert powiedziała, że nie widzi potrzeby składania uwag w formie pisemnej. Osoby zainteresowane zgłoszeniem uwag do protokołu zawsze są obecne na następnym posiedzeniu i mogą je złożyć ustnie, jak zrobiła to dzisiaj.

Radni nie zgłosili uwag. Zapis pozostaje j/w NB. (5 głosów za).

§ 128

W Urzędzie Gminy na podstawie mianowania zatrudnia się kierowników referatów Urzędu Miejskiego.

NB

§ 128

Zasady zatrudniania w Urzędzie Miejskim pracowników samorządowych określa ustawa o pracownikach samorządowych.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

Rozdział Xa : Zasady i tryb rozpatrywania skarg

§ 129. 1. Rada Miejska rozpatruje skargi dotyczące zadań lub działalności Burmistrza oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, w sprawach należących do zadań własnych Gminy.

2. Załatwianie skarg na kierowników jednostek organizacyjnych Gminy może zostać powierzone Burmistrzowi o ile skarga nie zawiera zarzutów dotyczących działalności tego organu.

§ 130. Rada Gminy rozpatruje oraz załatwia skargi i wnioski zgodnie z postanowieniami art. 229 pkt 3 i art. 242 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego w stosunku do określonych w tych przepisach osób.

§ 131. 1. Skargi i wnioski przyjmowane są przez Przewodniczącego Rady, bądź przez Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej. W przypadku wpłynięcia skargi bezpośrednio do biura Rady, pracownik do spraw obsługi Rady przekazuje niezwłocznie sprawę Przewodniczącemu Rady.

2. Pracownik do spraw obsługi Rady prowadzi ewidencję wpływających skarg i wniosków. Dotyczy to także skarg i wniosków zgłaszanych do protokołu.

3. Korespondencję w sprawach skarg i wniosków prowadzi się zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

4. Skarg i wniosków anonimowych nie rejestruje się i nie są rozpatrywane.

§ 132. 1. Skargi podlegające rozpatrzeniu przez Radę są rejestrowane w rejestrze skarg i wniosków Urzędu Miejskiego.

2. Przewodniczący Rady:

1)przeprowadza kwalifikację pisma jako skargi;

2)przekazuje skargę do rozpatrzenia Komisji Rewizyjnej lub innej właściwej komisji Rady;

3)czuwa nad terminowością rozpatrzenia skargi, w tym zawiadamia o każdym przypadku nie załatwienia skargi w trybie określonym w art. 36-38 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 133. 1. Komisja rozpatrująca skargę jest zobowiązana do:

1)wszechstronnego wyjaśnienia spraw podnoszonych w skardze;

2)przygotowania projektu odpowiedzi;

3)przedłożenia propozycji co do podjęcia ewentualnych działań naprawczych.

2. Na żądanie Komisji rozpatrującej skargę Burmistrz jest obowiązany do przedłożenia dokumentów, innych materiałów, bądź wyjaśnień co do stanu faktycznego i prawnego spraw podnoszonych w skardze, nie później niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma.

3. Komisja rozpatruje skargę we własnym zakresie w oparciu o dokumentację dostarczoną przez Burmistrza oraz inne udokumentowane okoliczności sprawy.

4. Komisja rozpatrująca skargę może posilkować się opiniami i ekspertyzami specjalistycznymi, których wykonanie następuje za zgodą Przewodniczącego Rady, a koszty pokrywa się z budżetu gminy na podstawie umowy zawartej przez Burmistrza.

5. Komisja przedkłada Przewodniczącemu Rady propozycje, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3.

6. Przewodniczący Rady wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji Rady sprawę rozpatrzenia skargi.

§ 134. 1. Rada rozstrzyga o sposobie załatwienia skargi, w tym przyjmuje treść odpowiedzi, jaka zostanie udzielona skarżącemu zgodnie z terminem wynikającym z Kodeksu postępowania administracyjnego.

2. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi przygotowuje i podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 135. 1. Za załatwione pozytywnie uważa się skargi, które w toku postępowania wyjaśniającego zostały potwierdzone w całości lub części.

2. Za załatwione odmownie uważa się skargi, które w wyniku rozpatrzenia uznano za bezzasadne.

§ 136. Przy załatwianiu skarg należy kierować się ograniczeniami jawności wynikającymi z obowiązujących ustaw.

§ 137. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.”

Zwrócono jedynie uwagę na zapis:

§ 131.2. Pracownik do spraw obsługi Rady prowadzi ewidencję wpływających skarg i wniosków. Dotyczy to także skarg i wniosków zgłaszanych do protokołu.

§ 132. 1. Skargi podlegające rozpatrzeniu przez Radę są rejestrowane w rejestrze skarg i wniosków Urzędu Miejskiego.

Sprawa pozostaje do wyjaśnienia. Poza tym nie zgłoszono uwag. Radni zaakceptowali propozycję wprowadzenia rozdziału Xa - 5 głosami za.

Przewodniczący Komisji przypomniał o konieczności dokonania zmian porządkowych: Dotychczasowe "§129 i §130" Statutu oznacza się jako "§138 i §139".

Następnie zabrał głos radny Michał Stecki, który przedstawił propozycję zmiany pracy Rady nad projektem uchwały budżetowej oraz innych bardzo ważnych dla gminy uchwał. Zaproponował on aby w takich przypadkach zwoływano wszystkich członków rady z możliwością oddania głosu. Mogłoby to mieć miejsce pod przewodnictwem merytorycznej Komisji. Zdaniem radnego takie rozwiązanie, a nie jak dotychczas opiniowanie jednej sprawy przez wszystkie Komisje oddzielnie, odzwierciedli prawdziwy obraz woli radnych; bowiem powielanie głosowania podczas poszczególnych (oddzielnych) komisjach zamazuje ten obraz.

Również uwagę dotyczącą pracy Rady zgłosiła przewodnicząca Irena Kaczmarek, proponując zapis w statucie określający plan pracy rady.

Poparli ten wniosek sołtysi: M. Słowiński oraz Zb. Tomaszewski argumentując tym, że rada mogłaby realizować w danym roku zadania np. z wniosków wpływających do rady, a mających wpływ na całość rozwoju gminy. Pan sołtys z Borówca podał przykład konieczności inwentaryzacji rowów melioracyjnych, sołtys Tomaszewski współpracy z spółkami wodnymi... Radni stwierdzili jednak, że takie wnioski mogą wpływać do merytorycznych komisji Rady.

Na tym zakończono dyskusję nad zmianami w statucie gminy.

c/ również za pomocą prezentacji slajdów przewodniczący Komisji przedstawił zebrane do tej pory propozycje zmian do statutów sołectw:

§ 2

Terenem działania sołectwa jest wieś (tu nazwa wsi).

NB

§ 2

1. Terenem działania sołectwa jest wieś (tu nazwa wsi).

2. Granice i obszar sołectwa określa mapa, stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 6.

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami oraz statutem gminy na rzecz innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) konsultowanie, na wniosek organów gminy, spraw podlegających regulacji w drodze aktów prawa miejscowego;
- 3) opiniowanie projektów uchwał rady w sprawach dotyczących sołectwa, zwłaszcza uchwał w sprawach studium i planów zagospodarowania przestrzennego, jak również w innych sprawach, w jakich o opinię wystąpiła rada lub burmistrz;
- 4) występowanie do rady o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 6) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym w celu jego właściwego wykorzystania;
- 7) organizowanie prac społecznie użytecznych;
- 8) dbanie o stan środowiska naturalnego, przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
- 9) kształtowanie zasad współżycia społecznego;

- 10) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 11) współdziałanie z sąsiednimi sołectwami.

NB

§ 6.

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami oraz statutem gminy na rzecz innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
- 2) **konsultowanie, na wniosek organów gminy, spraw podlegających regulacji w drodze aktów prawa miejscowego, jak również w innych sprawach, w jakich o opinię wystąpiła rada lub burmistrz.**

3 skreślony.

- 3) występowanie do rady o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
- 4) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie **planowania przestrzennego**, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 5) zarządzanie wydzielonym mieniem komunalnym w celu jego właściwego wykorzystania;
- 6) organizowanie prac społecznie użytecznych;
- 7) dbanie o stan środowiska naturalnego, przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
- 8) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 9) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 10) współdziałanie z sąsiednimi sołectwami.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 7

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie, zwane dalej "zebraniem";
- 2) sołtys, wspomagany przez radę sołecką.

NB

§ 7

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie, zwane dalej "zebraniem";
- 2) **sołtys.**

Radny M.Stecki zaproponował aby paragraf ten zapisać w następujący sposób:

§ 7.

Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie, zwane dalej "zebraniem" – jako organ uchwałodawczy,
- 2) **sołtys- jako organ wykonawczy.**

Radni uznali pierwszą zmianę za wystarczającą i zaakceptowali ją 5 głosami za.

§ 9

4. Uprawnienia do udziału w zebraniu obejmują następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad;
- 3) udziału w głosowaniach;
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach sołectwa.

NB

§ 9

4. Uprawnienia do udziału w zebraniu obejmują następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad;
- 3) udziału w głosowaniach;
- 4) **zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska sołtysa i członków rady sołeckiej.**

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 10

Do zadań zebrania należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;
- 3) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego będącego w użytkowaniu sołectwa;
- 4) uchwalanie rocznego planu finansowego sołectwa oraz dokonywanie w nim zmian w ciągu roku;
- 5) wypowiedzianie się w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych;
- 6) upoważnienie rady sołeckiej do podejmowania uchwał w pilnych sprawach sołectwa.

NB

§ 10

Do zadań zebrania należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;
- 3) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego będącego w użytkowaniu sołectwa;
- 4) uchwalanie rocznego planu *finansowo - rzeczowego* sołectwa ~~oraz dokonywanie w nim zmian w ciągu roku;~~
- 5) wypowiedzanie się w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych;
- 6) upoważnienie rady sołeckiej do podejmowania uchwał w pilnych sprawach sołectwa.
- 7) **uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na dany rok.**

Do punktu 6. katalog spraw opracuje rada w późniejszym terminie.

Pani skarbnik powiedziała, że gdyby zapisy par6 miały być spójne z ustawą o funduszach sołeckich, który nie przewiduje możliwości dokonywania zmian, to zachodzi konieczność wykreślenia w punkcie 4 wyrazów: „oraz dokonywanie w nim zmian w ciągu roku;”

Sołtysi zapytali, a co z dysponowaniem pieniędzmi sołeckimi pochodzącymi spoza puli funduszu sołeckiego.

Pani skarbnik wyraziła swoje przekonanie, że wszystkie pieniądze „dla sołectwa” powinny być ujęte w budżecie gminy. Oznacza to, że podlegają one tym samym rygorom rozliczania.

Radni przyznali pani skarbnik rację i zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 14

1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
3. Zebranie może postanowić o tajności głosowania.
4. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna, o której mowa w §24 ust. 1.
5. Z przeprowadzonego głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół zawierający wyniki głosowania.
6. Treść protokołu podaje się do wiadomości uczestników zebrania bezpośrednio po jego sporządzeniu.
7. Sołtys ogłasza uchwały przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń lub w miejscach zwyczajowo przyjętych w sołectwie.

NB

§ 14

1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Sołtys ogłasza uchwały przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń lub w miejscach zwyczajowo przyjętych w sołectwie.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 18

Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych odrębną uchwałą rady.

NB

§ 18

Sołtysowi przysługuje dieta na zasadach określonych odrębną uchwałą rady.

Prezes Stowarzyszenia sołtysów wyraził ubolewanie nad brakiem możliwości pobierania delegacji na wyjazdy, które wiążą się z działalnością sołtysa ale i również reprezentanta gminy. Pani skarbnik przypomniała, że rada podejmując uchwałę o dietach przysługujących sołtysom zniosła możliwość pobierania delegacji ale w znaczącym stopniu podniosła dietę przysługującą sołtysowi ryczałtowo.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 19

1. Rada sołecka składa się z 3 - 5 członków i jest organem wspomagającym sołtysa w zakresie wykonywania jego funkcji.
2. Decyzję w sprawie liczby członków rady sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Sołtys jest członkiem rady sołeckiej

NB

§ 19

1. Rada sołecka składa się z 3 - 8 członków i jest organem wspomagającym sołtysa w zakresie wykonywania jego funkcji.

2. Decyzję w sprawie liczby członków rady sołeckiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. skreślony

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 20

1. Sołtys zwołuje posiedzenia rady sołeckiej i przewodniczy jej obradom.

2. Posiedzenia rady sołeckiej zwoływane są przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu rady sołeckiej.

3. Rada sołecka jako organ opiniodawczy - doradczy sołtysa wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się.

4. Do kompetencji rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w zakresie opracowywania projektów programów sołectwa, planów działań, projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;

2) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;

3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;

4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na zebraniach sołtys składa informację o działalności rady sołeckiej.

6. Rada sołecka pełni swoje funkcje nieodpłatnie.

NB

§ 20

3. skreślony.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 24

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania, w liczbie co najmniej trzech osób.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

.....

NB

§ 24

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania, w liczbie co najmniej trzech osób.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca **na sołtysa lub do rady sołeckiej.**

.....

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 27 pkt.5

5. W przypadku, gdy w ponownym głosowaniu kandydaci otrzymają równą liczbę głosów - o wyborze rozstrzyga komisja skrutacyjna przeprowadzając losowanie w obecności uczestników zebrania.

NB

§ 27 pkt.5

5. W przypadku, gdy w ponownym głosowaniu kandydaci otrzymają równą liczbę głosów o wyborze **rozstrzygają kolejne głosowania przeprowadzane do skutku, w postaci wyboru kandydata, który otrzyma większą liczbę ważnie oddanych głosów.**

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

§ 30

Środki finansowe sołectwa stanowią:

1) środki wydzielone w budżecie gminy proporcjonalnie do liczby mieszkańców, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego;

2) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;

3) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

NB

§ 30

Środki finansowe sołectwa stanowią środki wydzielone w budżecie gminy .

i

§ 31

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone na realizację zadań o charakterze użyteczności publicznej.
3. Wydatki nie mogą przekroczyć kwot limitów określonych w budżecie i powinny być realizowane w sposób celowy i oszczędny.
4. Nie zrealizowane kwoty planowanych wydatków wygasają z upływem roku budżetowego, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Rada, w drodze odrębnej uchwały, po rozpatrzeniu wniosku sołectwa może uznać określony wydatek za nie wygasający oraz określić ostateczny termin dokonania wydatku.
6. Środki sołectwa, określone w § 30 pkt 2 i 3, mogą być gromadzone na rachunku bankowym sołectwa i przeznaczone na cele określone przez zebranie wiejskie.
7. Do dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na rachunku bankowym sołectwa upoważniony jest sołtys i wskazany przez zebranie wiejskie członek rady sołeckiej.

NB

§ 31 pkt.4

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
 2. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone na realizację zadań o charakterze użyteczności publicznej.
 3. Wydatki nie mogą przekroczyć kwot limitów określonych w budżecie i powinny być realizowane w sposób celowy i oszczędny.
- 4. skreślony**
4. Rada, w drodze odrębnej uchwały, po rozpatrzeniu wniosku sołectwa może uznać określony wydatek za nie wygasający oraz określić ostateczny termin dokonania wydatku.
 5. Środki sołectwa, określone w § 30 pkt 2 i 3, mogą być gromadzone na rachunku bankowym sołectwa i przeznaczone na cele określone przez zebranie wiejskie.
 6. Do dysponowania środkami finansowymi zgromadzonymi na rachunku bankowym sołectwa upoważniony jest sołtys i wskazany przez zebranie wiejskie członek rady sołeckiej.

Zmiany par. 30 i 31 wzbudziły kontrowersje. Radny Michał Stecki i sołtys Borówca przypomnieli, że realne jest iż sołectwa będą dysponowały dodatkowymi kwotami (obietanymi przez Burmistrza wyrównaniami dla największych sołectw) ze sponsoringu, darowizn.

Pani sołtys powiedziała, że bez możliwości pozyskiwania innych środków – spoza budżetu gminy – sołectwa nie będą się rozwijały chociażby kulturalnie.

Pani skarbnik powtórzyła jednak obowiązującą zasadę, że wszystkie fundusze sołeckie powinny mieć odzwierciedlenie w budżecie gminy, ponieważ są pieniędzmi publicznymi. Przypomniała też, że gmina oprócz pieniędzy stanowiących „fundusz sołecki” przekazuje na rzecz sołectwa inne pieniądze pod postacią opłat za energię elektryczną, inne media związane z utrzymaniem świetlic wiejskich i prosi aby o tym nie zapominać.

Przewodniczący Komisji wyraził nadzieję, że w związku z tym iż jest to bolączka większości sołectw w Polsce ustawodawca zmieni zasady. W tej chwili jednak rada podejmując uchwałę o statutach sołectw i ich gospodarce finansowej musi kierować się obowiązującym prawem.

Ponieważ nie ze wszystkimi zapisami zgodziła się p. skarbnik przewodniczący Komisji zaproponował aby radca prawny i p. skarbnik przygotowali - na następne posiedzenie - projekt nowego zapisu.

Radni nie zgłosili sprzeciwu.

§ 33

1. Sołectwo może korzystać z przekazanego mienia komunalnego.

.....

Przewodniczący Komisji przypomniał, że radni wcześniej wnioskowali o wykreślenie możliwości poddzierzawiania gruntów przekazanych pod „zarząd – użytkowanie” sołectwu.

Jednak - jak powiedział radca prawny – w sprawie przekazania przez gminę gruntów na rzecz sołectwa jest jeszcze kilka nieścisłości, które chciałby wyjaśnić z kierownikiem Wydziału Gospodarki Gruntami UM, prosi więc Komisję o odłożenie głosowania w tej sprawie do następnego spotkania.

Radni nie zgłosili sprzeciwu.

§ 35

Dochody uzyskane z mienia stanowią dochód gminy, z tym zastrzeżeniem, iż dochody z mienia uzyskane z tytułu, o którym mowa w § 34 ust. 2 pkt 4 stanowią dochód sołectwa.

NB

§ 35

Dochody uzyskane z mienia stanowią dochód gminy.

Radni zaakceptowali zmianę 5 głosami za.

4. Wolne głosy i wnioski.

Sołtys wsi Bórowiec zapytał czy osoba pełniąca funkcję sołtysa może liczyć na ochronę taką jak np. radny.

Przewodniczący Komisji odpowiedział, że na podstawie ustawy o samorządzie gminnym sołtysowi przysługuje ochrona prawna jak innym funkcjonariuszom publicznym; dodał, że podczas wykonywania obowiązków służbowych.

5. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji – Maciej Marciniak podziękował wszystkim za przybycie i zakończył posiedzenie.

Protokołowała Bernadetta Piasecka.