|  |  |
| --- | --- |
| ................................................  /imię i nazwisko/  ................................................  ................................................  /adres/  ................................................  /kod i poczta/  ................................................  ( telefon kontaktowy ) | Kórnik, dnia ....................................... r. |
|  | PanBurmistrz Miasta i Gminy Kórnik Pl. Niepodległości 1  62 – 035 KÓRNIK |

**WNIOSEK**

**O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI**

Proszę/prosimy\* o dokonanie podziału mojej/naszej\* nieruchomości, zapisanej w KW ................................................, położonej w ....................................... przy ul. .........................., numer działki.......................................... o powierzchni ...................................... ha.

Celem podziału nieruchomości jest.............................................................................................. .......................................................................................................................................................

Wstępny projekt podziału został opracowany przez ............................................................. ............................................................................................

W pierwszym etapie proszę/prosimy\* o wydanie postanowienia o zgodności podziału  
z planem miejscowym lub decyzją o warunkach zabudowy, a następnie decyzji   
o zatwierdzenie projektu podziału.

\***- niepotrzebne skreślić**

*Zgodnie z art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, jeśli w wyniku podziału nieruchomości dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego wzrośnie jej wartość burmistrz może ustalić, w drodze decyzji opłatę adiacencką z tego tytułu. Stawka procentowa opłaty adiacenckiej zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Kórniku Nr XXVI/261/2008 z dnia 30 lipca 2008 roku została ustalona w wysokości 20% różnicy wartości nieruchomości.*

***Załączniki :***

1. Odpis Księgi Wieczystej
2. Wypis z ewidencji gruntów i

budynków (kataster nieruchomości)

1. Mapa ewidencyjna
2. Wstępny projekt podziału
3. Ostateczna decyzja o warunkach zabudowy   
   i zagospodarowania terenu nr.............................  
   z dnia......................\*

|  |
| --- |
| **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH** |
| Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogóle rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, str. 1) zwanego dalej ,,ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych”, informuję, że:   1. Administratorem danych jest Miasto i Gmina Kórnik reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy Kórnik, 62-035 Kórnik, Plac Niepodległości 1. 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez nr telefonu – 61 8170-411 wew. 672, adres poczty elektronicznej:  [abi@umig.kornik.pl](mailto:j.wnuczek@um.bielsko.pl)  lub pisemnie na adres siedziby Urzędu wskazany pod lit. a. 3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu lub są niezbędne dla:   - realizacji zadań ustawowych na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy  Ordynacja podatkowa i innych przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań ustawowych;  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.   1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej. 2. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia praw. 3. Podanie danych osobowych może być obligatoryjne na mocy przepisu prawa, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową podjęcia współpracy przez Administratora. 4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych). 5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla realizacji celów przetwarzania określonych powyżej lub zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa.  Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione wyłącznie podmiotom, z którymi zostały zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmiotom i osobom na ich prawnie uzasadnione żądanie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. |

*Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną.*

....................................................................

/data i czytelny podpis wszystkich współwłaścicieli/