

Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik

na podstawie

UCHWAŁY NR XXXV/480/2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK

z dnia 25 sierpnia 2021 r.

sprawie powołania Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik oraz nadania jej statutu

o g ł a s z a

N A B Ó R N A C Z Ł O N K Ó W R A D Y S E N I O R Ó W

Nabór odbywać się będzie w terminie: od 17 września 2021 r. do 4 października 2021 r. godz. 15:30

Cele i zadania Rady Seniorów (wyciąg ze Statutu Radu Seniorów):

1. Rada seniorów pełni funkcję konsultacyjną, doradczą, inicjatywną oraz opiniodawczą dla organów Gminy.
2. Rada seniorów podejmuje działania w celu integracji środowiska osób starszych i wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności lokalnej Gminy poprzez:
 - 1) podejmowanie działań mających na celu wzmacnianie aktywności obywatelskiej seniorów oraz wykorzystanie potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych,
 - 2) współpracę z władzami Gminy przy rozstrzyganiu problemów osób starszych oraz formułowaniu propozycji dotyczących działań na rzecz osób starszych,
 - 3) współpracę z organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami osób starszych.

Tryb wyboru i powoływania członków Rady Seniorów (wyciąg ze Statutu Radu Seniorów):

§ 5.

1. Kadencja Rady Seniorów trwa 4 lata i liczy się od dnia pierwszego posiedzenia.
2. W skład Rady Seniorów wchodzi 9 członków, zamieszkałych na terenie Gminy i będących:
 - 1) przedstawicielami osób starszych, którzy posiadają poparcie co najmniej 10 osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy,
 - 2) przedstawicielami podmiotów działających na rzecz osób starszych, wyznaczonymi przez te podmioty.
3. Członkiem Rady Seniorów może być osoba, która nie była karana za przestępstwo umyślne, w tym przestępstwo skarbowe oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 6.

1. Nabór na członków Rady Seniorów, o których mowa w § 5 ust. 2 odbywa się w drodze ogłoszenia przez Burmistrza naboru kandydatów na członków Rady Seniorów, poprzez podanie ogłoszenia do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Zgłoszenia kandydata może dokonać:
 - 1) kandydat będący przedstawicielem osób starszych posiadający poparcie co najmniej 10 osób starszych w formie samo zgłoszenia,
 - 2) podmiot działający na rzecz osób starszych, z zastrzeżeniem, że jeden podmiot może zgłosić nie więcej niż dwóch kandydatów na członków do Rady Seniorów.
3. Zgłoszenie kandydatów na członków Rady Seniorów następuje poprzez dostarczenie Burmistrzowi w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1, karty zgłoszeniowej stanowiącej załącznik do tego ogłoszenia.
4. Formularz zgłoszenia (Załączniki nr 1 i nr 2 do Statutu) powinien zawierać:
 - 1) nazwę i siedzibę podmiotu dokonującego zgłoszenia kandydata bądź imię i nazwisko oraz adres zamieszkania - w przypadku osób fizycznych dokonujących zgłoszenia,

- 2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze bądź ewidencji podmiotu zgłaszającego (jeżeli posiada),
 - 3) numer telefonu i adres e-mail zgłaszającego,
 - 4) imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję osoby zgłaszającej kandydata w imieniu podmiotu zgłaszającego i jej podpis,
 - 5) imię i nazwisko kandydata na członka Rady Seniorów, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail (nieobowiązkowy),
 - 6) krótki opis doświadczeń i kompetencji kandydata na członka Rady Seniorów, które przydatne będą w pracy Rady Seniorów,
 - 7) krótkie uzasadnienie zgłoszenia kandydata do udziału w pracach Rady Seniorów,
 - 8) w przypadku osób dokonujących samo zgłoszenia listę poparcia od co najmniej 10 osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy.
5. Osoba posiadająca miejsce zamieszkania na terenie Gminy może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów.
 6. Udzielenie poparcia przez tę samą osobę, więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów będzie skutkować nieuwzględnieniem głosu poparcia tej osoby przy wszystkich zgłoszonych kandydatach.
 7. Poparcie jest udzielane poprzez złożenie podpisu pod formularzem zgłoszeniowym kandydata do Rady Seniorów stanowiącym załącznik nr 1 do Statutu.
 8. Do karty zgłoszeniowej, środowisko senioralne dokonujące zgłoszenia kandydatów na członków Rady Seniorów dołącza:
 - 1) oświadczenie kandydata na członka Rady Seniorów o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - 2) aktualny odpis z rejestru bądź ewidencji lub innego dokumentu, który potwierdza status prawny zgłaszającego środowiska senioralnego oraz umocowanie osób ją reprezentujących.
 9. Listę imienną osób, których kandydatury zostały zgłoszone w sposób określony w ust. 1-8 wraz z nazwą zgłaszającego środowiska senioralnego i z krótkim opisem doświadczenia i umiejętności każdego kandydata na członka Rady Seniorów, zamieszcza się na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, do czasu powołania Rady Seniorów.

§ 7.

1. W przypadku zgłoszenia mniejszej lub równej liczby kandydatów, niż wskazana w §5 ust. 2, Burmistrz powołuje ich na członków Rady Seniorów.
2. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż wskazana w §5 ust. 2, członkowie Rady Seniorów wybierani są w głosowaniu tajnym, na spotkaniu zwołanym przez Burmistrza w wyznaczonym przez niego miejscu, zgodnie z ustalonym przez niego porządkiem obrad w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zakończenia przyjmowania zgłoszeń kandydatów.
3. Zawiadomienie kandydatów do Rady Seniorów, o terminie, miejscu i porządku obrad powinno zostać dokonane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania wyborczego. Sposób dokonywania zawiadomień konkretnego członka zależy od oświadczenia złożonego w tym zakresie w formularzu zgłoszeniowym.
4. W głosowaniu biorą udział zgłoszeni kandydaci, którzy spełnili wymogi formalne zgłoszenia.
5. Uczestnicy zebrania wyborczego podpisują listę obecności.
6. Dla ważności głosowania wymagany jest udział w głosowaniu co najmniej połowy zgłoszonych kandydatów.
7. Wybór członków Rady Seniorów następuje poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.
8. Karta do głosowania obejmuje co najmniej wykaz kandydatów do Rady Seniorów oraz pieczęć Urzędu Miasta i Gminy Kórnik. Karty do głosowania przygotowuje Burmistrz. Głos oddany na innej karcie do głosowania, niż ustalony wzór, jest nieważny.
9. Na karcie do głosowania każdy kandydat do Rady Seniorów może oddać ważny głos minimalnie na trzy osoby, maksymalnie na dziewięć osób.
10. W przypadku gdy głosujący odda głos na mniej niż trzy osoby lub więcej niż na dziewięć osób, kartę do głosowania uznaje się za nieważną. Nieważnych kart do głosowania nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników głosowania.

11. W przypadku gdy kilku kandydatów do Rady Seniorów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje, że nie można ustalić liczby wybranych członków zgodnie z §5 ust. 2, przeprowadza się dodatkowe głosowanie między tymi kandydatami, którzy uzyskali równą liczbę głosów, a ich wybór spowodowałby przekroczenie liczby 9 członków.
12. W głosowaniu dodatkowym głosują wszyscy kandydaci do Rady Seniorów, przy czym głosuje się wyłącznie na tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów, a ich wybór spowodowałby przekroczenie liczby 9 członków.
13. Głosowanie dodatkowe, o którym mowa w ust. 11, jest przeprowadzane, aż do skutecznego dokonania wyboru członków Rady Seniorów.
14. W głosowaniu dodatkowym każdy kandydat do Rady Seniorów może zagłosować na taką liczbę osób, która pozwoli na wypełnienie wszystkich miejsc w Radzie Seniorów.
15. W przypadku gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, ale nie powoduje to przekroczenia limitu, o którym mowa w §5 ust. 2, wszystkie wybrane w ten sposób osoby uzyskują status członka Rady Seniorów.
16. Wynik głosowania, o którym mowa w ust. 7, stwierdza powołana przez Burmistrza komisja złożona z trzech przedstawicieli Burmistrza, jednego przedstawiciela Rady oraz jednego przedstawiciela środowisk senioralnych nie będącego kandydatem do Rady Seniorów.
17. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informacja o osobach, które zostały wybrane do Rady Seniorów, Burmistrz ogłasza na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 7 dni od dnia zakończenia głosowania.
18. Uwagi dotyczące przebiegu głosowania można zgłaszać do Burmistrza w terminie 7 dni od dnia zakończenia głosowania, o którym mowa w ust. 2.
19. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiada Burmistrz.
20. Burmistrz powołuje na członków Rady Seniorów kandydatów, którzy uzyskali w głosowaniu kolejno największą liczbę głosów, w liczbie wskazanej w §5 ust. 2.

§ 8.

Wyznaczenie członków komisji spośród przedstawicieli Rady, Burmistrza oraz przedstawiciela środowisk senioralnych powinien nastąpić nie później niż 30 dni przed upływem kadencji Rady Seniorów, z tym że przypadku pierwszej kadencji Rady Seniorów wyznaczenie i wybór przedstawicieli powinien nastąpić w terminie 45 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

Wymagane dokumenty do pobrania:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy kandydata do Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik - przedstawiciel osób starszych.

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy kandydata do Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik - przedstawiciel podmiotu działającego na rzecz osób starszych.

Załącznik nr 3 - Zgoda na kandydowanie do Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik.

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna w zakresie danych osobowych.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o sposobie dokonywania zawiadomień.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o sposobie dokonywania zawiadomień.

Krok po kroku:

1. Przygotowanie formularza zgłoszeniowego 1. lub 2. w zależności od tego kto zgłasza a następnie zebranie podpisów:
 - a) przedstawiciel osób starszych (osoba sama się zgłasza) – załącznik nr 1.
 - b) przedstawiciel podmiotu działającego na rzecz osób starszych (osobę zgłasza np. stowarzyszenie) – załącznik nr 2.

PAMIĘTAJ: Osoba posiadająca miejsce zamieszkania na terenie Gminy może udzielić poparcia nie więcej niż jednemu kandydatowi do Rady Seniorów.

2. Wypełnienie i podpisanie załączników:

Załącznik nr 3 - Zgoda na kandydowanie do Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik.

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna w zakresie danych osobowych.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o sposobie dokonywania zawiadomień.

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o sposobie dokonywania zawiadomień.

3. Dostarczenie dokumentów do Urzędu Miasta i Gminy Kórnik do 4.10.2021 r., godz. 15:30.

4. Pracownik Urzędu skontaktuje się telefonicznie celem przekazania informacji o dalszych krokach.

Podstawa ogłoszenia – pobierz :

UCHWAŁY NR XXXV/480/2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 25 sierpnia 2021 r. sprawie powołania Rady Seniorów Miasta i Gminy Kórnik oraz nadania jej statutu

Nabór odbywać się będzie w terminie: od 17 września 2021 r. do 4 października 2021 r. godz. 15:30

Miejsce składania dokumentów: Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta i Gminy Kórnik, pl. Niepodległości 1, 62-035 Kórnik

Dodatkowe informacje: Robert Jankowski - tel. 515-229-684