

WB103R. 17/10. 1. 2021

WIELKOPOLSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

61-625 Poznań
ul. Czarna Rola 4
tel.: 61 827-05-00, 827-05-20

fax: 61 827-05-22

e-mail: sekretariat@poznan.wios.gov.pl

www.poznan.wios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-POZN 240/2021

Sygnatura protokołu	WI.703.389.2.2021.mst
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1070)
Identyfikacja kontrolowanego zakładu	
Nazwa, adres	MIASTO I GMINA KÓRNIK Plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik powiat poznański URZĄD MIASTA I GMINY KÓRNIK KANCELARIA OGÓLNA Wpłynęło 07. 12. 2021 Spr. 0.36223.2021
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje: nie dotyczy
Adres kontrolowanej działalności	URZĄD MIASTA I GMINY KÓRNIK Plac niepodległości 1, 62-035 Kórnik
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Pani Iwona Pawłowska- Napieralska – Sekretarz Gminy
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	631258632
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	Nie dotyczy; jednostka organizacyjna niebędąca przedsiębiorcą
Rejestracja	302109 3 – numer Gminy (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031 ze zm.).
Telefon/ fax.	tel: 61 8170411, 618170182 fax: 61 8170475
Adres strony internetowej: email	www.kornik.pl kornik@kornik.pl
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy
Przedstawiciel kontrolowanego	Pan Przemysław Pacholski – Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik Pan Sebastian Wlazły – I Wiceburmistrz Miasta i Gminy Kórnik Pan Bronisław Dominiak – II Wiceburmistrz Miasta i Gminy Kórnik
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Pan Sebastian Wlazły – I Wiceburmistrz Miasta i Gminy Kórnik Pani Aneta Nowak – Flaczyńska – Kierownik Wydziału

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

	Gospodarki Odpadami Komunalnymi UMiG Kórnik
--	---

Podmiot kontrolowany	
Nazwa	MIASTO I GMINA KÓRNIK
Adres do korespondencji	URZĄD MIASTA I GMINY KÓRNIK Plac niepodległości 1, 62-035 Kórnik
Regon	631258632
Rejestracja	302109 3 – numer Gminy (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031 ze zm.).
Telefon/ fax.	Tel.: 61 8170411, 618170182 fax: 61 8170475

Informacja o kontroli	
Data rozpoczęcia kontroli	12-10-2021 r.
Data zakończenia kontroli	07-12-2021 r.
Charakter kontroli	Kompleksowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	11-12-2014 r.
Okres objęty kontrolą	2015-bieżący
Cel kontroli	2. Kontrola w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.
Cykl kontrolny	3. Kontrola w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi przez gminy i kolejnych posiadaczy odpadów komunalnych. Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	Tak / nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Monika Staszak	główny specjalista	234/2021 – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	-	-	-
Osoby uczestniczące w kontroli	-		

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

1. Ustalenia kontroli

Miasto i Gmina Kórnik, zwana dalej „Gminą” jest gminą o charakterze wiejsko-miejskim. Na dzień 31 grudnia 2020 roku wynosiła 7770 osób, natomiast wsi 22050 osób, łącznie - 29 820 osób. W zakresie realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. w sprawie utrzymania czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), zwana dalej u.c.p.g. Gmina w okresie od 2015 r. do dnia kontroli systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objęta zarówno nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe. Rada Miasta i Gminy Kórnik, zwana dalej „Radą Gminy” podjęta w tym zakresie uchwałę nr XXVIII/319/2021 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Kórnik, a których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r., poz. 607).

1.1. Uchwały

W zakresie organizacji systemu gospodarki odpadami komunalnymi Rada Gminy podjęta następujące uchwały, obowiązujące na dzień kontroli, tj.:

- 1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

UCHWAŁA NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522)

W zapisach ww. uchwały określone zostały wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, zgodnie z ww. u.c.p.g., tj.

- art. 4 ust. 2 pkt 1a) u.c.p.g. - selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
- art. 4 ust. 2 pkt 1b) u.c.p.g. - selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, który zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych wymienionych wyżej odpadów, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
- art. 4 ust. 2 pkt 1c) u.c.p.g. - uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- art. 4 ust. 2 pkt 1d) u.c.p.g. - mycia i naprawy pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- art. 4 ust. 2 pkt 2) u.c.p.g. - rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
- art. 4 ust. 2 pkt 2a) u.c.p.g. - utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- art. 4 ust. 2 pkt 3) u.c.p.g. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

- art. 4 ust. 2 pkt 5) u.c.p.g. - innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

- art. 4 ust. 2 pkt 6) u.c.p.g. - obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- art. 4 ust. 2 pkt 7) u.c.p.g. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

- art. 4 ust. 2 pkt 8) u.c.p.g. - wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania;

Rada Gminy fakultatywnie wprowadziła na podstawie:

- art. 4 ust. 2a pkt 1) u.c.p.g. - obowiązek selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych innych niż wymienione w art. 4 ust. 2 pkt 1a) i 1b) u.c.p.g.

- art. 4 ust. 2a pkt 4) u.c.p.g. - wymagania w zakresie kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi;

- art. 4 ust. 2a ust. 5) u.c.p.g. - warunki uznania, że odpady o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1a) i 1b) u.c.p.g. są zbierane w sposób selektywny.

Projekt regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy został zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, na co okazane została opinia sanitarna z dnia 21.09.2020 r. znak ON.HK.9022.2.8.2020 wydana przez PPIS w Poznaniu.

1.2. Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

1) metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

3) stawki opłat za pojemnik lub worek o określonej pojemności;

Rada Gminy podjęła:

1) UCHWAŁĘ NR XXV / 325 / 2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 28 października 2020 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (Dz. U. z 2020, 8488)

2) UCHWAŁĘ NR XXV / 326 / 2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 28 października 2020 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności, przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości niezamieszkałych (Dz. U. z 2020 r. poz. 8467)

1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 6l ust. 1 u.c.p.g.)

Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR XV / 163 / 2015 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 28 października 2020 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2015 r. poz. 7918).

W uchwale wskazane zostały terminy, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry.

- 1.4. Uchwała fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 6l ust. 2 u.c.p.g.)

Rada Gminy nie podejmowała przedmiotowej uchwały

- 1.5. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 6m i 6n u.c.p.g.).

Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR XXV / 327 / 2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 28 października 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2020 r. poz. 8468) oraz po rozstrzygnięciu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu (uchwała nr 29/1290/2020 KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU z dnia 25 listopada 2020 (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9282), Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR XXVII / 371 / 2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 30 grudnia 2020 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 247).

Ww. uchwała określa wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały, wzór deklaracji uwzględnia informacje wymagane na podstawie art. 6m ust. 1a i 1b u.c.p.g., tj. dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby; adres nieruchomości; dane stanowiące podstawę zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; numer telefonu właściciela nieruchomości; adres poczty elektronicznej właściciela nieruchomości; inne informacje niezbędne do wystawienia tytułu wykonawczego; informacje dotyczące posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne. obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.4)) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Uchwała zawiera także informację o terminach i miejscu składania deklaracji, określa warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności: a) ich format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, b) sposób ich przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej, c) rodzaje podpisu elektronicznego, którym powinny być opatrzone.

- 1.6. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:

Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR X/100/2019 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6672) oraz UCHWAŁĘ NR XXIX / 402 / 2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1800), która wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r.

Uchwała nie zawiera zapisów o fakultatywnym ograniczeniu ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych, a w zakresie ograniczenia przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych przedmiotowych odpadów od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W zapisach § 4 pkt 5 odsyła w tym zakresie do zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik. W zapisach § 4 punkcie 6k) w uchwale wprowadzone zostało ograniczenie jakościowe przyjmowanych na PSZOK odpadów opon; co pozostaje niezgodne z zapisem art. 6r ust. 3a u.c.p.g, wprowadzającym fakultatywne ograniczenie tylko co do ilości odpadów.

Uchwała zawiera zapisy o fakultatywnym zróżnicowaniu częstotliwości odbierania odpadów, w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.) - ustanowione zostało w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej. Uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.). Projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.), na co okazane została opinia sanitarna z dnia 21.09.2020 r. znak ON.HK.9022.2.8.2020 wydana przez PPIS w Poznaniu.

- 1.7. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposób ich świadczenia oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).

Nie była podejmowana ww. uchwała.

- 1.8. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odpłatnym przyjmowaniu przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych (art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.).

Nie była podejmowana ww. uchwała.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

1.9. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

Rada Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR XXVIII/319/2021 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Gminy Kórnik, a których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2013 r., poz. 607).

1.10. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g.).

Rad Gminy podjęła UCHWAŁĘ NR XXVIII/320/2012 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie podziału gminy na sektory, która obowiązywała od dnia 1 lipca 2013 r. i została uchylona UCHWAŁĄ NR XXVIII/388/2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 27 stycznia 2021 r. uchylającą uchwałę w sprawie podziału obszaru gminy na sektory, która wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Analizując zapisy ww. uchwał, stwierdzono rozbieżności w zapisach uchwały podjętej na podstawie art. 4 u.c.p.g. - uchwale NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522) oraz art. 6r ust. 3 u.c.p.g. - uchwałą NR X/100/2019 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6672), ze zmianą która wchodzi w życie od 01.01.2022 r., co do określenia ilości i rodzajów odpadów, które mieszkańiec może dostarczyć na punkt selektywnego zbierania odpadów. W regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik wskazanie zostało, cyt. „§ 9. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób przedstawiony poniżej: (...) 2) dostarczając samodzielnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, który zlokalizowany jest w m. Czołowo: (...) g) zużyte opony. Dopuszcza się oddanie 8 szt./rok/ gospodarstwo domowe zużytych opon do średnicy 1 m; (...) l) zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu tj. folie, pianki, płyty kartonowo – gipsowe, tapety, kasetony, tynki i inne sypkie odpady; (...); n) odpady budowlane i rozbiórkowe. Dopuszcza się oddanie 500 kg/rok/gospodarstwo domowe odpadów budowlanych i rozbiórkowych (...)”.

Zgodnie zaś z §4 pkt 6 ww. uchwały podjętej na podstawie art. 6r ust. 3 u.c.p.g., cyt. „Odpady komunalne dostarczone do PSZOK muszą być posortowane rodzajowo zgodnie z poniższą listą: (...) j) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpad komunalny, k) zużyte opony do średnicy 1m (...)”. Wprawdzie treść §4 pkt 5 przedmiotowej uchwały wskazuje, że cyt. „Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którzy ponoszą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta i Gminy Kórnik odpady dostarczają do PSZOK nieodpłatnie, w ilościach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik, we własnym zakresie”, jednakże nie zmienia to faktu, że dla odpadów opon w uchwale podjętej na podstawie art. 6r ust. 3 u.c.p.g. dodatkowo wprowadzone zostało ograniczenie co do wielkości opon.

Zgodnie z art. 6r ust. 3 u.c.p.g. dopuszczone jest wprowadzenie fakultatywnego ograniczenia ilościowego, nie zaś jakościowego danego rodzaju odpadów. Wprowadzając do uchwały zapis w punkcie 6. „(...) k) zużyte opony do średnicy 1m (...)”, co wskazuje również na jakościowe ograniczenie odpadów, w rozważanym przypadku – odpadów opon, które mieszkaniec może dostarczyć na PSZOK.

Ponadto w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie wprowadzony został m.in. w §11 obowiązku wrzucania czy też np. w §11.8 zakaz wrzucania danego rodzaju odpadów. Zgodnie z przyjętym orzecnictwem w tym zakresie nałożenie przedmiotowych zakazów nie mieści się w kompetencjach rady gminy, bowiem nie posiada ona upoważnienia ustawowego do ich nakładania - wyrok WSA w Poznaniu z dnia 10 grudnia 2014r. nr IV SA/Po 746/14 Wyrok WSA w Poznaniu z dnia 19 listopada 2015 r. IV SA/Po 593/15; wyrok WSA w Poznaniu z dnia 10 grudnia 2014r. nr IV SA/Po 746/14.

Zarówno regulamin, jak i uchwała podjęta na podstawie art. 6r ust. 3 u.u.c.p.g. powinny zawierać spójne regulacje (Agata Kosieradzka – Federczyk, Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, LEX 2014, jak również rozstrzygnięcie nadzorcze nr NPII.4131.1.103.2020 Wojewody Śląskiego z 7.02.2020 r.). Tym samym uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (na podstawie przepisu art. 6r. ust. 3 u.u.c.p.g.) nie może być podejmowana w oderwaniu od uregulowań regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który to warunkuje legalność ww. uchwały.

Uchwała NR X/100/2019 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6672) oraz uchwała NR XXIX / 402 / 2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1800), która wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Uchwała NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522) stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

1.2. Obowiązki gminy

1.2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

W zakresie realizacji obowiązku udzielenia zamówienia publicznego na odbieranie odpadów komunalnych lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.), w okresie objętym kontrolą Gmina udzielała zamówienia w drodze przetargu nieograniczonego jak również na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zwanej dalej PZP. W wyniku udzielonych zamówień Gmina w okresie objętym kontrolą (od 2015 r. do 2021 r.) podpisała następujące umowy w zakresie odbierania i transportu odpadów:

- 1) Umowę nr SE-ZP.272.3P.2016 podpisana w dniu 15.03.2016 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres do 31.12.2016r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.

- 2) Umowę nr SE-ZP.272.2P.2016 podpisana w dniu 15.03.2016 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres do 31.12.2016r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 3) Umowę WB-OSR.7021.101.2016 z dnia 30.12.2016 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres do 01.01.2017 r. do 31.01.2017 r. Podmiot wybrany w trybie art. 67 ust. 1 pkt 3 PZP.
- 4) Umowę WB-OSR.7021.100.2016 z dnia 30.12.2016 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres do 01.01.2017 r. do 31.01.2017 r. Podmiot wybrany w trybie art. 67 ust. 1 pkt 3 PZP.
- 5) Umowę nr SE-ZP.272.2P.2016 podpisana w dniu 27.01.2017 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.02.2017 r. do 31.12.2017 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 6) Umowę nr SE-ZP.272.1P.2016 podpisana w dniu 15.03.2016 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 7) Umowę WB-OSR.7021.40.2017 z dnia 22.12.2017 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres do 01.01.2018 r. do 31.01.2018 r. Podmiot wybrany w trybie art. 67 ust. 1 pkt 3 PZP.
- 8) Umowę WB-OSR.7021.39.2016 z dnia 22.12.2017r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres do 01.01.2018 r. do 31.01.2018 r. Podmiot wybrany w trybie art. 67 ust. 1 pkt 3 PZP.
- 9) Umowę nr SE-ZP.272.2P.2018 podpisana w dniu 25.01.2018 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.02.2018 r. do 31.12.2019 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 10) Umowę nr SE-ZP.272.21P.2018 podpisana w dniu 25.01.2018 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres od 01.02.2018 r. do 31.12.2019 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 11) Umowę nr SE-ZP.272.2.25.2019 podpisana w dniu 02.12.2019 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w

przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.

- 12) Umowę nr SE-ZP.272.2.24.2019 podpisaną w dniu 02.12.2019 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.02.2020 r. do 31.12.2020 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 13) Umowę nr B-FP.272.2.33.2020 podpisaną dnia 14.10.2020 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (...), od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kórnik – Sektor I, na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 14) Umowę nr B-FP.272.2.35.2020 podpisaną dnia 14.10.2020 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (...), od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kórnik – Sektor II, na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 15) Umowę nr B-FP.272.2.34.2020 podpisaną dnia 14.10.2020 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru i transportu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (...), od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kórnik – Sektor I, na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 16) Umowę nr B-FP.272.2.36.2020 podpisaną dnia 14.10.2020 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru i transportu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (...), od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Kórnik – Sektor I, na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.

Przedstawione podczas kontroli, obowiązujące na dzień kontroli, zgodnie z art. 6f ust. 1a u.c.p.g. określają w szczególności:

- 1) wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych.
- 2) rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości;
- 3) standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska;
- 4) obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem;
- 5) instalacje, w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany przekazać odebrane odpady komunalne; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady;
- 6) szczegółowe wymagania stawiane przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 7) szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

W zakresie zagospodarowania odpadów zawarte zostały następujące umowy:

- 1) Umowa na zagospodarowanie odpadów zawarta w dniu 27.08.2014 r. w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, aneksowaną w dniu 30.12.2014 r. z terminem obowiązywania do dnia 31.12.2015 r., aneksowaną w dniu 30.12.2015 r., na czas do 30.06.2016 r., aneksowaną w dniu 13.06.2016 r. na czas obowiązywania do 31.12.2016 r.
- 2) Umowę na zagospodarowanie odpadów zawartą w dniu 01.04.2016 r. w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na czas od 01.04.2016 r. do 31.12.2016 r.
- 3) Umowę nr WB-OSR.7031.28.2016 na zagospodarowanie odpadów zawartą w dniu 30.12.2016 r. w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na podstawie art. 61 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, na okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
- 4) Umowę nr WB1-OSR.7031.5.2017 na zagospodarowanie odpadów zawartą w dniu 01.03.2017 r. w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na podstawie art. 61 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, na okres od 01.03.2017 r. do 31.12.2017 r.
- 5) Umowę zawartą w dniu 02.01.2018 r. w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na czas od 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
- 6) Umowę nr ZGO/05/2019 na zagospodarowanie odpadów w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na czas od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
- 7) Umowę nr ZGO/101/2020 na zagospodarowanie odpadów w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Witaszyczkach pomiędzy Zakładem Gospodarki Odpadami Sp. z o.o., w Jarocinie a kontrolowaną Gminą, na czas od 03.01.2020 r. do 31.12.2021 r.

Przepis art. 91 u.c.p.g., który zobowiązywał prowadzącego instalację do przetwarzania odpadów komunalnych do zawarcia umowy na zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych o odpadów zielonych i na podstawie którego podpisane zostały ww. umowy, uchylony został przez art. 1 pkt 26 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U.2019.1579) zmieniającej nin. ustawę z dniem 6 września 2019 r.

1.2.2. System odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w tym selektywne zbieranie odpadów komunalnych.

Gmina ustanowiła warunki dotyczące selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.).

Gmina objęta selektywną zbiórką wszystkie frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów oraz oznaczyła pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia. Każdy właściciel nieruchomości, będzie zaopatrywany przez przedsiębiorcę wyłonionego w drodze przetargu w worki do selektywnej zbiórki odpadów w następujących kolorach: ZIELONY – SZKŁO KOLOROWE; BIAŁY - SZKŁO BEZBARWNE; NIEBIESKI – PAPIER, ŻÓŁTY - METALE I TWORZYWA SZTUCZNE. Wszystkie pozostałe zmieszane odpady komunalne oraz odpady BIO mieszkańców zobowiązany jest gromadzić w pojemniku, w który właściciel nieruchomości musi wyposażyć swoją nieruchomość we własnym zakresie.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Gmina nie ustanowiła dwupojemnikowego systemu zbierania odpadów komunalnych w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne). W ramach frakcji odpadów ulegających biodegradacji Gmina uwzględniła zbieranie odpadów kuchennych i zielonych. Gmina umożliwia mieszkańcom odbioru frakcji odpadów ulegających biodegradacji bezpośrednio z nieruchomości. Ponadto właściciele nieruchomości mogą zagospodarować ww. odpady w przydomowym kompostowniku lub ewentualnie przekazać na PSZOK. W zakresie zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.) Gmina zorganizowała odbieranie tego rodzaju na PSZOK-u z ograniczeniem do 500kg/rok od gospodarstwa domowego.

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych:

Opis sposobu wypełnienia obowiązku			
zmieszanych odpadów komunalnych	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	Raz na dwa tygodnie
		obszar miejski*	
	zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	Raz na tydzień
		obszar miejski*	
selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	Raz na cztery tygodnie
		obszar miejski*	
	zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	Raz na dwa tygodnie
		obszar miejski*	
Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	Raz na dwa tygodnie (w okresie od 1.03. do 30.11.)
		obszar miejski*	Raz na cztery tygodnie (w okresie od 01.12. do ostatniego dnia lutego)
	zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	Raz na tydzień (w okresie od 1.03. do 30.11.)
		obszar miejski*	Raz na cztery tygodnie (w okresie od 01.12. do ostatniego dnia lutego)

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości niezamieszkałych:

Opis sposobu wypełnienia obowiązku		
zmieszanych odpadów komunalnych	niezamieszkane	Co najmniej raz w miesiącu, jednak nie częściej niż cztery razy w miesiącu
	domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w tym działki na terenie ROD wykorzystywanych jedynie przez część roku	Co najmniej raz w miesiącu, jednak nie częściej niż dwa razy w miesiącu
selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	niezamieszkane	Co najmniej raz w miesiącu, jednak nie częściej niż dwa razy w miesiącu
	domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w tym działki na terenie ROD	Co najmniej raz w miesiącu, jednak nie częściej niż cztery razy w miesiącu

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

	wykorzystywanych jedynie przez część roku	
Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	niezamieszkałe	Co najmniej raz w miesiącu, jednak nie częściej niż dwa razy w miesiącu
	domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w tym działki na terenie ROD wykorzystywanych jedynie przez część roku	Raz na dwa tygodnie (okresie od 01.03. do 30.11.) Raz na cztery tygodnie (w okresie od 01.12. do ostatniego dnia lutego)

Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób przedstawiony poniżej:

1) bezpośrednio z terenu nieruchomości zgodnie z „Harmonogramem wywozu odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych” oraz samodzielnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy: a) tworzywa sztuczne; b) szkło bezbarwne; c) szkło kolorowe; d) metale; e) papier; f) bioodpady; g) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

2) dostarczając samodzielnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy: a) odpady niebezpieczne; b) przeterminowane leki i chemikalia. Przeterminowane leki są również zbierane i odbierane w wyznaczonych na terenie Gminy punktach; c) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć w tym termometry; d) opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych; e) urządzenia zawierające freon; f) zużyte baterie i akumulatory. Dodatkowo zużyte baterie są zbierane i odbierane w systemach zbiórki prowadzonych przez organizację odzysku w obiektach użyteczności publicznej itp.; g) zużyte opony. Dopuszcza się oddanie 8 szt./rok/ gospodarstwo domowe zużytych opon do średnicy 1 m; h) materiały izolacyjne tj. styropian budowlany, wełna mineralna, pianki i inne odpady izolacyjne; i) odpady tekstyliów i odzieży; j) odpadowa papa; k) opakowania z drewna; l) zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu tj. folie, pianki, płyty kartonowo – gipsowe, tapety, kasetony, tynki i inne sypkie odpady; m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek pochodzące z gospodarstw domowych mieszkańcy mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy; n) odpady budowlane i rozbiórkowe. Dopuszcza się oddanie 500 kg/rok/gospodarstwo domowe odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

3) bezpośrednio z terenu nieruchomości za pomocą mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (2 x w roku – marzec/ kwiecień oraz wrzesień/ październik) oraz samodzielnie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy: a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (wszelkiego rodzaju kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, m. in. lodówki, pralki, zamrażarki, telewizory, komputery, monitory, odkurzacze, suszarki, lokówki, latarki, żyrandole). Ww. odpad można także oddać w systemie określonym przepisami w punktach sprzedaży przy zakupie nowego sprzętu; b) meble i inne odpady wielkogabarytowe (stoły, szafy, krzesła, sofy, pufy, tapczany, dywany, wykładziny również z linoleum, wózki dziecięce, materace, pierzyny, rowery, zabawki dużych rozmiarów – nie mieszczące się do pojemnika na odpady komunalne zmieszane);

Gmina zorganizowała 1 PSZOK w m. Czołowo. Odpowiedzialnym za funkcjonowanie PSZOK jest Zakładki Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. - WCR w Jarocinie z siedzibą w m. Witaszyczki, ul. M. Małynicza 1A, 63-200 Jarocin. Na PSZOK mieszkańcy mogą dostarczyć

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

odpowiednio posortowane: opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania ze szkła z podziałem na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowania wielomateriałowe, opakowania z drewna, opakowania z metali, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone, odpady ulegające biodegradacji, odpady kuchenne ulegające biodegradacji, leki, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, baterie i akumulatory, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, odpady wielkogabarytowe, odzież, tekstylia, zużyte opony, odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, gruz ceglany, odpadowa papa, materiały izolacyjne, zmieszane odpady z budowy, remontów.

Z informacji uzyskanych do protokołu przyjęcia informacji – załącznik nr 4 do niniejszego protokołu wynika, że mieszkańcy nie korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. Niedopełnienie przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zakończonych wydaniem przez Burmistrza Miasta Gminy Kórnik decyzji w sprawie określenia wysokości opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.) stwierdzono 5 krotnie w 2020 r. oraz do dnia kontroli – raz.

1.2.3. System opłat w zakresie odpadów komunalnych

Metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 35,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca, w przypadku gdy właściciel nieruchomości wypełnia ustawowy obowiązek zbierania odpadów w sposób selektywny. Ustalona została stawka opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 140,00 zł miesięcznie od jednego mieszkańca, w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny i stanowi czterokrotność wysokości stawki ustalonej przez Radę Gminy dla selektywnego zbierania odpadów – art. 6j ust. 3 u.c.p.g).

Każdy z mieszkańców Gminy Kórnik posiada indywidualny numer konta, na który należy uiszczać opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, kwartalnie do dnia:

- 15 marca danego roku podatkowego (włącznie), za okres od 1 stycznia do 31 marca: styczeń z dołu, luty z dołu, marzec z góry;
- 15 maja danego roku podatkowego (włącznie), za okres od 1 kwietnia do 30 czerwca: kwiecień z dołu, maj z góry, czerwiec z góry;
- 15 września danego roku podatkowego (włącznie), za okres od 1 lipca do 30 września: lipiec z dołu, maj z góry, czerwiec z góry;
- 15 listopada danego roku podatkowego (włącznie), za okres od 1 października do 31 grudnia: październik z dołu, listopad z góry, grudzień z góry.

Rada Gminy uchwaliła fakultatywnie, na podstawie art. 6j ust. 4 u.c.p.g. zwolnienie w części (25%) z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1390 i 1907) oraz na podstawie art. 6j ust. 4a u.c.p.g. fakultatywne zwolnienie w części (5%) z opłaty za gospodarowanie odpadami

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

komunalnymi właścicielami nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych. Ponadto uchwalono, że w przypadku zbiegu prawa do obu zwolnień przy ustalaniu zobowiązania w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podstawę obliczenia zwolnienia z danego tytułu stanowi stawka bazowa, a suma zwolnień odejmowana jest od stawki bazowej.

1.2.4. Instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (wcześniej: RIPOK)

Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, w tym instalacji komunalnych, o których mowa w art. 38b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.). – załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

1.2.5. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

Na podstawie okazanych dokumentów sprawozdawczych stwierdzono osiągnięcie przez Gminę następujących wysokości wymaganych poziomów:

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	10	12	14	16	18	20	30	40	50
	52	21,35	34,75	37,37	58	56,42	54	75,56	120,13
poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych	30	36	38	40	42	45	50	60	70
	88	100	100	100	69	100	100	100	89,82
ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	75	50	50	50	45	45	40	40	35
	5,20	50,12	47,52	49,01	15,19	1,77	0,3	0,22	0,00

1.2.6. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), zgodnie z dyspozycją określoną w art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396, z późn. zm.), zwanej dalej „Poś”, udokumentowanych protokołem z kontroli, o którym mowa w art. 380 Poś, w tym weryfikacji sprawozdań składanych przez przedsiębiorców oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g.

Z informacji złożonych do protokołu przyjęcia informacji – załącznik nr 6 do niniejszego protokołu, wynika, że w okresie od 2015 – do 26.10.2021 r. nie były przeprowadzane kontrole podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu. Ponadto z udzielonej pisemnej informacji wynika, że Gmina kontroluje strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady oraz wykorzystuje inne metody, takie jak dokumentacja ewidencyjna odebranych odpadów.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Analizując dane zawarte w systemie BDO stwierdzono, że w 2021 r. do Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik wpłynęły następujące rodzaje i ilości sprawozdań za 2020 r.:

- 29 sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy, na podstawie art. 9n ust. 1 u.c.p.g.; w tym 8 podmiotów (10 sprawozdań) zadeklarowało złożenie przedmiotowych sprawozdań działając na zasadach umowy podpisanej z właścicielami nieruchomości, 5 podmiotów (6 sprawozdań) – na zasadach umowy podpisanej z urzędem gminy oraz 10 podmiotów (13 sprawozdań), którzy złożyli sprawozdania nie działając na zasadach żadnej umowy.

- 1 sprawozdanie przez podmiot prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, na podstawie art. 9na u.c.p.g.

- 4 sprawozdania przez 3-ech przedsiębiorców na podstawie art. 9nb u.c.p.g. – zbierający frakcje odpadów komunalnych, przy czym 1 przedsiębiorca PHU OL-STAL Adrian Wartecki wniósł je po ustawowym terminie, tj. po 31.01.2021 r.

Analizując dane zawarte w systemie BDO stwierdzono, że w 2020 r. do Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik wpłynęło za rok sprawozdawczy 2019:

- 36 sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy, na podstawie art. 9n ust. 1 u.c.p.g.; w tym 6 podmiotów (10 sprawozdań) zadeklarowało złożenie przedmiotowych sprawozdań działając na zasadach umowy podpisanej z właścicielami nieruchomości, 7 podmiotów (8 sprawozdań) – na zasadach umowy podpisanej z urzędem gminy oraz 11 podmiotów (18 sprawozdań), którzy złożyli sprawozdania nie działając na zasadach żadnej umowy. Jedne z podmiotów . Sprawozdania zostały złożone w wymaganym ustawowo terminie przez 7 podmiotów wpisanych do rdr. Sprawozdania zostały złożone w wymaganym ustawowo terminie przez 7 podmiotów wpisanych do rdr, oraz 1 podmiot, zbierający odpady komunalne, który błędnie wniósł sprawozdanie.

- 1 sprawozdanie przez podmiot prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, na podstawie art. 9na u.c.p.g.

- 5 sprawozdań przez 3-ech przedsiębiorców na podstawie art. 9nb u.c.p.g. – zbierający frakcje odpadów komunalnych.

Lista sprawozdań w formie wydruku z systemu BDO stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik objął systemem zagospodarowania odpadów komunalnych zarówno w 2019 r. jak i 2020 r. nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe. W tym zakresie podpisał umowę na odbieranie i transport odpadów z wszystkich nieruchomości z jednym podmiotem w 2019 r. z jednym podmiotem w 2020 r., tj.

- 1) Umowę nr SE-ZP.272.2P.2018 podpisana w dniu 25.01.2018 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.02.2018 r. do 31.12.2019 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 2) Umowę nr SE-ZP.272.21P.2018 podpisana w dniu 25.01.2018 r. z Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr I), na okres od 01.02.2018 r. do 31.12.2019 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 3) Umowę nr SE-ZP.272.2.25.2019 podpisana w dniu 02.12.2019 r. z Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.
- 4) Umowę nr SE-ZP.272.2.24.2019 podpisana w dniu 02.12.2019 r. z Przedsiębiorstwem

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Usług Komunalnych Artur Zys, z siedzibą: Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. w przedmiocie odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kórnik (dla sektora nr II), na okres od 01.02.2020 r. do 31.12.2020 r. Podmiot wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.

Z analizy danych zawartych w systemie BDO w zakładce „sprawozdawczość” wynika natomiast, że odpady z nieruchomości odbierane były również przez podmioty działające na zasadach umów z właścicielami nieruchomości, ale również oprócz ww. przedsiębiorców, odpady odbierane były przez podmioty, które działały na zasadach umowy podpisanej z „urzędem gminy”.

Sprawozdania przedmiotowych podmiotów były weryfikowane w systemie BDO oraz zatwierdzane.

Analizując przykładowe sprawozdania złożone w 2019 r. i 2020 r. Burmistrzowi przez przedsiębiorców, na podstawie art. 9n ust. 1 u.c.p.g. stwierdzono, że sprawozdania, które w systemie BDO mają status „zatwierdzone” były wypełniane w sposób nierzetelny, co polegało m.in. na nieobliczaniu osiąganych przez podmioty odbierające odpady na zasadach umowy podpisanej z właścicielami nieruchomości – np. sprawozdanie nr 2020/OOKW/000027060/52, 2019/OOKW/000030005/2/1; poza tym jeden z podmiotów działających na zasadach jw. w sprawozdaniu nr 2020/OOKW/000012573/13/1 nie zapewnił osiągnięcia wymaganego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu. Przykładowe sprawozdania powzięte z systemu BDO stanowią załącznik nr 9 do niniejszego protokołu. Zgodnie z art. 9g u.c.p.g., cyt. „Podmiot odbierający odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w art. 3b ust. 1 i 2 oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 3c ust.”. Przedsiębiorcy nie byli wzywani do wniesienia w tym zakresie korekty sprawozdania, bowiem w system BDO sprawozdania ww. ma status „zatwierdzonego”. Nie podejmując działań, zgodnie z art. 9q ust. 2 u.c.p.g. polegającej na weryfikacji sprawozdania oraz wezwania podmiotu do złożenia korekty, Burmistrz nie podejmował też ewentualnych działań w przypadku nieosiągnięcia przez przedsiębiorcę określonych poziomów, przewidzianych w art. 9zb u.c.p.g. w związku art. 9x u.c.p.g.

Podczas kontroli okazane zostały dokumenty wskazujące na weryfikowanie przez Gminę sprawozdań w latach poprzednich jak również za 2019 r. 2020 r. w systemie BDO. Za ostatnie dwa lata sprawozdawcze kierowane przez Burmistrza wezwania do podmiotów, które składały sprawozdania dotyczyły uzupełnienia pełnomocnictwa, dla osoby która złożyła sprawozdanie; złożenia sprawozdania „zerowego”. Dla podmiotów, które złożyły ww. sprawozdania nie okazano podczas kontroli ewentualnych wezwań.

Ponadto w zakresie weryfikacji rocznych sprawozdań przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne uzyskano podczas kontroli ustną informację do protokołu, że weryfikowane jest to czy podmioty wpisane do rdr złożyły sprawozdania - obecnie w systemie BDO, jednakże celem weryfikacji przedsiębiorcy nie byli wzywani do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.). Do protokołu przyjęcia informacji – załącznik nr 6 do niniejszego protokołu uzyskano informację, że Burmistrz nie podejmował działań wynikających z art. 9zb u.c.p.g.

1.2.7. Sprawozdawczość z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do wioś, ich terminowość i rzetelność – za lata 2015 r. - 2020 r.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Na podstawie okazanych podczas kontroli dokumentów w sprawie realizacji obowiązku wynikającego z art. 9 § 1 u.c.p.g. stwierdzono, że Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik złożył roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

- za 2015 r. terminowo (29.03.2016 r. – stempel na potwierdzeniu odbioru, okazanym podczas kontroli) zarówno do Marszałka Województw Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. Marszałek Województwa. Marszałek Województwa Wielkopolskiego pismem z dnia 15.06.2016r., które wpłynęło do Urzędu w dniu 20.06.2016 r. wezwał Burmistrza do wniesienia korekty sprawozdania. Pismem z dnia 14.07.2016 r. Burmistrz przekazała korektę przedmiotowego sprawozdania zarówno do UMWW w Poznaniu jak i WIOŚ w Poznaniu. W dniu 25.07.2016 r. pracownik UMWW w Poznaniu zwrócił się w drodze e-mailowej do Urzędu Miasta i Gminy Kórnik o poprawienie przekazanej w dniu 14.07.2016 r. korekty sprawozdania. Burmistrz Gminy skierował za pośrednictwem Poczty Polskiej w dniu 26.07.2016 r. kolejną korektę sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami za 2015 r.

- za 2016 r. terminowo (23.03.2017 r. – data wpływu do Urzędu wg stempla na potwierdzeniu odbioru, okazanym podczas kontroli) zarówno do Marszałka Województw Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. W dniu 05.04.2017 r. Burmistrz złożył korektę przedmiotowego sprawozdania. W dniu 07.07.2017 r. pracownik UMWW w Poznaniu zwrócił się w drodze e-mailowej do Urzędu Miasta i Gminy Kórnik o poprawienie sprawozdania. Burmistrz Gminy skierował za pośrednictwem Poczty Polskiej w dniach 01.08.2017 r. i 17.08.2017 r. kolejne korekty sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami za 2016 r.

- za 2017 r. terminowo (19.03.2018 r. – stempel na potwierdzeniu odbioru - data wpływu do Urzędu, okazanym podczas kontroli) zarówno do Marszałka Województw Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. W dniu 11.04.2018 r. Burmistrz złożył korektę przedmiotowego sprawozdania. W dniu 08.10.2018 r. pracownik UMWW w Poznaniu zwrócił się w drodze e-mailowej do Urzędu Miasta i Gminy Kórnik o poprawienie korekty sprawozdania. Burmistrz Gminy skierował za pośrednictwem Poczty Polskiej w dniu 22.10.2018 r. kolejną korektę sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami za 2017 r. oraz kolejną korektę na wezwanie UMWW w Poznaniu w dniu 27.10.2018 r.

- za 2018 r. terminowo (29.03.2019 r. – stempel na potwierdzeniu odbioru - data wpływu do Urzędu, okazanym podczas kontroli) zarówno do Marszałka Województw Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska.

- za 2019 r. sprawozdanie terminowo (26.10.2020r.) zarówno do Marszałka Województw Wielkopolskiego oraz Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska za pośrednictwem indywidualnego konta do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), co stwierdzono na podstawie danych zawartych w ww. bazie. W dniach 22.02.2021r., 08.04.2021 r., 19.04.2021 r. oraz 22.04.2021 r., złożona została korekta przedmiotowego sprawozdania za 2020 r., Ostatnia korekta sprawozdania, w systemie BDO na dzień 02.12.2021 r. ma status „zatwierdzona” i „zaakceptowana”.

- za 2020 r. terminowo (29.03.2021r.). W dniu 15.07.2021 r. złożona została korekta przedmiotowego sprawozdania za 2020 r., która w systemie BDO na dzień 02.12.2021 r. ma status „zatwierdzona” i „zaakceptowana”.

1.2.8. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.

Na stronie Urzędu Miasta i Gminy Kórnik w zakładce SPRAWY OBYWATELSKIE/GOSPODARKA ODPADAMI udostępnione zostały ty informacje o:

a) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- b) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- c) osiągniętych przez gminę, w danym roku kalendarzowym, wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- d) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:
- firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię,
 - adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy wraz ze wskazaniem rodzajów przyjmowanych odpadów oraz dni i godzin ich przyjmowania,
- e) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1895), zawierające:
- firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - adresy punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie danej gminy,
- f) adresach punktów zbierania odpadów folii, sznurka oraz opon, powstających w gospodarstwach rolnych lub zakładów przetwarzania takich odpadów, jeżeli na obszarze gminy są położone gospodarstwa rolne.

Nie zostały umieszczone – zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 9c) u.c.p.g. – informacje o poziomach osiągniętych w 2019 r. i 2020 r. przez podmioty odbierające odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości, poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Z analizy sprawozdań w systemie BDO stwierdzono, że na terenie Gminy zarówno w 2019 r. jak i 2020 r. działalność odbierania odpadów prowadziły również podmioty, które podpisywały umowy z właścicielami nieruchomości, pomimo, że Gmina systemem zagospodarowania odpadami objęła w latach 2015-2020 nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe.

1.2.9. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).

W zakresie wypełniania ww. obowiązku przyjęta została pisemna informacja stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszego protokołu, na podstawie której stwierdzić można, że kontrolowana Gmina czynnie udziela się w działalności edukacyjnej przez organizowanie festynów, konkursów. Ponadto Gmina informuje mieszkańców o każdej zmianie w zakresie systemu poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej Gminy oraz poprzez dostarczanie mieszkańcom ulotek zawierających przedmiotowe informacje.

1.2.10. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej (zwany dalej rejestrem) w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g.

W kontrolowanej Gminie prowadzony jest rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Przedstawiony rejestr-załącznik nr 10 do niniejszego protokołu, zawiera informacje o: 1) firmie, oznaczeniu siedziby i adresu/ imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy; 2) numerze identyfikacji podatkowej (NIP), 3) rodzajach odbieranych odpadów komunalnych; 4) numerze rejestrowym 5) regonie przedsiębiorcy. Zgodnie z art. 9tb ust. 4 u.c.p.g., cyt. „W rejestrze zamieszcza się: 1) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres przedsiębiorcy; 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP); 3) (uchylony) 4) określenie rodzaju odbieranych odpadów komunalnych; 5) numer rejestrowy”. Zmiana ww. przepisu weszła w życie w dniu 30.04.2021 r., i wprowadzona została art. 39 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo przedsiębiorców oraz inne ustawy dotyczące działalności gospodarczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 650). Na dzień kontroli w w przekazanym w rejestrze działalności regulowanej wpisanych jest 15 przedsiębiorców. Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik od 2012 r. wykreślił łącznie 18 podmiotów, tj. w roku 2017 r. – 2, w 2019 r - 2, w 2020 r - 3 i w 2021 r. – 3 przedsiębiorców.

Z informacji uzyskanych ustnie do protokołu wynika, że przed dokonaniem wpisu do rejestru, zgodnie z uzyskaną informacją do protokołu kontroli nie jest prowadzona weryfikacja oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. pod kątem ich zgodności ze stanem rzeczywistym, wniosek nie jest też weryfikowany poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik przekazywał Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego wykaz podmiotów wpisanych w danym roku do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wykreślonych z tego rejestru, zawierający wymagane dane.

1.2.11. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Zgodnie z brzmieniem art. 9tb ust. 1 u.c.p.g, na podstawie sprawozdań złożonych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, podmioty prowadzące punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmioty zbierające odpady komunalne, informacji przekazanych przez prowadzących instalacje komunalne oraz na podstawie rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz innych dostępnych danych o czynnikach wpływających na koszty systemu gospodarowania odpadami komunalnymi Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik sporządził analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi za lata 2015 -2020 i udostępnił na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kórnik.

1.2.12. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26, art. 26a u.o.o.)

Na podstawie udzielonej pisemnej informacji do protokołu przyjęcia informacji – załącznik nr 4 do niniejszego protokołu, na terenie Gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych, tj w roku 2016 – 4 przypadku, 2017 r.- 9, 2018 r. – 5, w 2019 r. – 8, 2020 r. – 2 i 2021 r. 2. Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik wydał 1 decyzję, o której mowa w art. 26 ustawy o odpadach w 2018 r, 1 decyzję w 2019 r. Najczęściej porzucane odpady stanowiły odpady budowlano-remontowe, odpady opakowaniowe oraz zmieszane odpady komunalne.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2. Naruszenia

	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audyowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Wymienienie punktu pozwolenia lub przytoczenie aktu prawnego (art., par, ust., pkt)
1	Brak dostatecznej weryfikacji sprawozdań składanych do Burmistrza przez podmioty na podstawie art. 9n i 9nb niepodjęcie ustawowych działań związanych z naruszeniami w tym zakresie przez podmioty	Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne – załącznik nr 9 do niniejszego protokołu Lista podmiotów składających sprawozdania Burmistrzowi – wydruk z systemu BDO – załącznik nr 8 do niniejszego protokołu	Art. 9q u.c.p.g., oraz 9zb ust. 1 i 9zb ust. 1aa u.c.p.g.
2	Nieprzeprowadzenie kontroli podmiotu odbierającego odpady komunalne w okresie dwuletnim od dnia wejście w życie obowiązku tj. od 06.09.2019 r. do 06.09.2021 r.	Protokół przyjęcia informacji – załącznik nr 6 do niniejszego	Art. 9u ust. 1 i ust. 1a u.c.p.g.
3	Ograniczenie jakościowe odpadów, które mieszkańiec może dostarczyć na PSZOK	§ 9.1. uchwały NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522) – załącznik nr 3 do niniejszego protokołu § 4. 6 Uchwała NR XXIX / 402 / 2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1800) – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu	Art. 6r ust. 3a u.c.p.g.
4	Nieumieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji o poziomach osiągniętych przez podmioty działające na zasadach umowy z właścicielami nieruchomości	Zrzut ze strony Urzędu Gminy – załącznik nr 8 do niniejszego protokołu Sprawozdanie podmiotu odbierającego odpady komunalne – załącznik nr 6 i 6a do niniejszego protokołu	Art. 3 ust. 2 pkt 9b) i 9c) u.c.p.g.
5	Prowadzenie rejestru działalności regulowanej niezgodnie z wymogami prawa	Rejestr działalności regulowanej – załącznik nr 10 do niniejszego protokołu	Art. 9b ust. 4 pkt 3) u.c.p.g.

3. Pełnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

4. Inne zagadnienia

Kwestia co do poprawności zapisów uchwał: NR X/100/2019 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6672), NR XXIX / 402 / 2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1800) oraz uchwały NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522) przekazana zostanie do oceny Wojewodzie Wielkopolskiemu.

5. Informacje końcowe

Kontrola została przedłużona do dnia 07.12.2021 r., o czym kontrolowana jednostka została poinformowana pismem znak WL.703.389.2.2021.mst – załącznik nr 11 do niniejszego protokołu, które przestane zostało na adres e-puap oraz e-mail kontrolowanego podmiotu. Kontrola jednostka nie podlega pod przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 ze zm.). Do udzielania ustnych informacji podczas kontroli, udostępniania żądanych dokumentów podczas kontroli upoważniona została ustanie Pani Aneta Nowak - Flaczyńska Kierownik Wydziału Gospodarki Odpadami Komunalnymi UMiG Kórnik Ustalono, że w dniu 07.12.2021 r. w siedzibie WIOŚ w Poznaniu przeprowadzona zostanie narada pokontrolna.

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Upoważnienie do kontroli nr 234/2021
2. Uchwała NR X/100/2019 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2019 r. poz. 6672) Uchwała NR XXIX / 402 / 2021 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 24 lutego 2021 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2021 r. poz. 1800)
3. Uchwała NR XXVI/352/2020 RADY MIASTA I GMINY KÓRNIK z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kórnik (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 9522)
4. Protokół przyjęcia pisemnej informacji (liczba przypadków niewłaściwej segregacji odpadów, świadczenia usług, dyspozycji 6s, porzuconych odpadów)
5. Protokół przyjęcia pisemnej informacji (instalacje)
6. Protokół przyjęcia pisemnej informacji (kontrola Gminy)
7. Protokół przyjęcia pisemnej informacji (edukacja)
8. Lista sprawozdań wniesionych do Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik za 2019 r i 2020 r. – wydruk z systemu BDO
9. Sprawozdania podmiotów odbierających odpady komunalne – przykładowe,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

- wygenerowane z systemu BDO
10. Rejestr działalności regulowanej
 11. Pismo WWIOŚ z dnia 18.11.2021 r. znak WI.703.389.2.2021.mst
 12. Tabelaryczne zestawienie wyników kontroli

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera / zawiera informacji/e zastrzeżonych/e.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wielkopolskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono:

*P. Sebastian Wierzyński - U-ec Burt
Chis Wórk*

Dokonano wpisu w książce kontroli

Miejsce i data podpisania protokołu: ,

*Zgodnie z art. 11 ust 3 ustawy IOŚ przedstawiciele
Czyni zaskarżeni z powodu do odwołania podpisano
protokół kontroli i niniejsze stanowisko do poster
w ciągu 7 dni od dnia zakończenia kontroli*

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

GLÓWNY SPECJALISTA
mgr inż. J. J. J. J. J.

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 RODO¹, informujemy iż:

ADMINISTRATOR DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska (WIOŚ) z siedzibą w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań.

Z Administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

- Listownie na adres: ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań
- Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną pod adresem ePUAP: /wiospoz/SkrytkaESP
- Telefonicznie pod numerem: 61 827 05 20

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem iod@poznan.wios.gov.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu dokumentowania czynności kontrolnych wykonywanych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska, oraz później w celach archiwalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach². Obowiązek podania danych wynika z powyższych ustaw.

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

W związku ze sprawowaniem kontroli nad działalnością inspekcyjną WIOŚ, dostęp do danych posiada Główny Inspektor Ochrony Środowiska. Dane osobowe, w uzasadnionych przypadkach, mogą zostać udostępnione także innym organom administracji publicznej, innych podmiotów zgodnie z przywołaną Ustawą o Inspekcji Ochrony Środowiska, oraz innym podmiotom, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Dostęp do danych mogą także posiadać podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla WIOŚ na podstawie zawartych umów.

OKRES PRZECHEWYWANIA DANYCH

Dane przechowywane są przez okres nie krótszy niż 10 lat z uwzględnieniem Jednolitego rzeczowego wykazu akt (JRWA).

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) Prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii;
- b) Prawo do sprostowania (poprawy) swoich danych;
- c) Prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie wynika z obowiązku prawnego lub sprawowania władzy publicznej
- d) Prawo do sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania danych – w przypadkach przewidzianych w RODO.

PRAWO DO SKARGI

W przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO, każdemu przysługuje prawo złożenia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W Rzeczypospolitej Polskiej organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

² Podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Tabela 1. Informacje o gminie/związku międzygminnym i obowiązkach gminy Kórnik objętej cyklem kontrolnym w województwie wielkopolskim w roku 2021

Lp.	INFORMACJE O GMINIE I OBOWIĄZKACH PRZEZ NIĄ WYPEŁNIANYCH		OPIS SPOSOBU WYPEŁNIENIA	UWAGI
1	2		3	4
1.	Liczba mieszkańców		na dzień 31.12.20 r. , 29 820 osób, w tym miasto: 7770 osób, wieś: 22050 osób	
2.	Sektory		0	
3.	System gospodarowania odpadami w gminie obejmuje: 1 – tylko nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, 2 – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a są wytwarzane odpady komunalne		2	
4.	Czy gmina udzieliła zamówienia publicznego na: 1 – odbieranie, 2 – odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 6d ust. 1 u.c.p.g.?		1	
5.	Rodzaj udzielonego zamówienia publicznego (zamówienie z wolnej ręki (in-house), przetarg)		przetarg nieograniczony	
6.	Podmioty, z którymi zawarto umowy na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości		Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Artur Zys, Pławce 5a, 63-000 Środa Wlkp. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Śremie Sp. z o.o.: ul. Parkowa 6, 63-100 Śrem	
7.	Czy podmioty, z którymi zawarto umowy na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości były kontrolowane przez gminy (UWZGLĘDNI SIĘ WYŁĄCZNIE KONTROLE UDOKUMENTOWANE PROTOKOŁEM KONTROLI)?	2013 r.	0	
		2014 r.	0	
		2015 r.	0	
		2016 r.	0	
		2017 r.	0	
		2018 r.	0	
		2019 r.	0	
		2020 r.	0	
8.	Czy gmina prowadziła kontrolę wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości? (np. kontrola przestrzegania harmonogramu odbierania odpadów, czyszczenie pojemników, itd.)	2013 r.	1	Doraźnie – w momencie zgłoszenia, przy zgłaszanych reklamacjach
		2014 r.	1	jw.
		2015 r.	1	jw.
		2016 r.	1	jw.

			2017 r.	1	jw.
			2018 r.	1	jw.
			2019 r.	1	jw.
			2020 r.	1	jw.
9.	Czy gmina kontroluje odbiór odpadów od właścicieli nieruchomości z wykorzystaniem systemu GPS lub korzysta z innych form kontroli?			1	
10.	Czy w gminie wyznaczono osoby, do których obowiązków należy sprawowania kontroli przestrzegania i stosowania przepisów u.c.p.g.? (art. 9u ust. 1 u.c.p.g.)			1	5 osób, do których obowiązków należy prowadzenie kontroli jeden z obowiązków tych pracowników
11.	Liczba wymierzonych przez gminę kar w trybie:	art. 9x ust.1 pkt 1	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust. 1 pkt 1a	2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.1 pkt 2	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.1 pkt 3	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.1 pkt 4	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
2015 r.	0				
2016 r.	0				

			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.1 pkt 5	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.2 pkt 1	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9x ust.2 pkt 2	2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9xa pkt 2	2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
		art. 9xa pkt 3	2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
		art. 9xaa pkt 1	2020 r.	0	
			2018 r.	0	

			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
		art. 9xaa pkt 2	2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
12.	Czy gmina weryfikuje roczne sprawozdania (wcześniej odpowiednio półroczne i kwartalne) sporządzane i przekazywane przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?		2013 r.	1	
			2014 r.	1	
			2015 r.	1	
			2016 r.	1	
			2017 r.	1	
			2018 r.	1	
			2019 r.	1	
			2020 r.	1	
13. 0	Czy gmina, celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9n ust. 1 u.c.p.g., wzywała podmioty wzywała podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania		2013 r.	0	
			2014 r.	0	
			2015 r.	0	
			2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
14.	Czy gmina weryfikuje roczne sprawozdania sporządzane i przekazywane przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)		2015 r.	1	
			2016 r.	1	
			2017 r.	1	
			2018 r.	1	
			2019 r.	1	
			2020 r.	1	
15.	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9na ust. 1		2015 r.	0	Nie było takiej potrzeby

	u.c.p.g., czywała podmioty prowadzące punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Nie dotyczy gmin, które prowadzą PSZOK samodzielnie)		2016 r.	0	
			2017 r.	0	
			2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
16.	Czy gmina weryfikowała roczne sprawozdanie sporządzone i przekazywane przez podmiot zbierający odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1		2018 r.	0	
			2019 r.	1	
			2020 r.	1	
17.	Czy gmina celem weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1 u.c.p.g. czywała podmioty zbierające odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9na ust. 1 do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania		2018 r.	0	
			2019 r.	0	
			2020 r.	0	
18.	Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne, stanowiące frakcje odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, z wyłączeniem podmiotu, o którym mowa w art. 9nb ust. 1 u.c.p.g. na terenie gminy			2	
19.	Jaki system selektywnej zbiórki odpadów został uchwalony na terenie gminy?	Uchwalono selektywną zbiórkę <u>wszystkich</u> frakcji odpadów wymienionych w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów		1	
		Uchwalono selektywną zbiórkę <u>wybranych</u> frakcji odpadów wymienionych w § 3 rozporządzenia	papier		
			metal		

		Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Należy wskazać poszczególne frakcje	tworzywa sztuczne		
			szkło		
			opakowania wielomateriałowe		
			odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady		
			odpady zielone		
			inne frakcje odbierane w sposób selektywny		
		Uchwalono system dwupojemnikowy		0	
20.0	Jakie frakcje odpadów w praktyce są odbierane z terenu kontrolowanej gminy?	Wszystkie frakcje odpadów wymienione w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów		1	
			papier		
			metal		
			tworzywa sztuczne		
			szkło		
			opakowania wielomateriałowe		
			odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady		
			odpady zielone		
			inne frakcje odbierane w sposób selektywny		
		system dwupojemnikowy		0	

21.	W jaki sposób gmina ustanowiła selektywne zbieranie bioodpadów 1 - odpady kuchenne zbierane są łącznie z odpadami zielonymi 2 - odpady kuchenne oraz odpady zielone zbierane są osobno 3- odpady zielone zbierane są selektywnie, natomiast odpady kuchenne razem z odpadami zmieszanyymi 4 - inna metoda	1		
22.	Czy gmina utworzyła stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 3 ust. 2 pkt. 6 u.c.p.g.)	1	Gmina powierzyła prowadzenie PSZOK-a firmie zewnętrznej	
23.	Czy gmina prowadzi PSZOK: 1 - samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy 2 - powierzyła prowadzenie PSZOK podmiotom zewnętrznym?	2		
24.	Liczba utworzonych w gminie PSZOK (nie należy uwzględniać tzw. mobilnych PSZOK oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, np. tzw. dzwonów)	1		
25.	Czy PSZOK został(y) utworzony(e) w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy?	1		
26.	Średnia liczba mieszkańców obsługiwanych przez PSZOK	7770		
27.	Czy gmina utworzyła tzw. „mobilne PSZOK”?	1	2 razy do roku (odpady zseie i wielkogabarytowe)	
28.	Czy gmina w terminie przekazała terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.?	2013 r.	1	
		2014 r.	1	
		2015 r.	1	
		2016 r.	1	
		2017 r.	1	
		2018 r.	1	
		2019 r.	1	
		2020 r.	1	
29.	Czy gmina w sposób rzetelny sporządziła sprawozdanie, o którym mowa w art. 9q u.c.p.g.? (art. 9r ust. 2 u.c.p.g.)	2013 r.	1	
		2014 r.	1	
		2015 r.	0	2 wezwań marszałka województwa
		2016 r.	0	2
		2017 r.	0	1
		2018 r.	1	
		2019 r.	0	4
		2020 r.	0	1

30.	Czy gmina w 2012 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	52,00
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	88,00
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	5,20
31.	Czy gmina w 2013 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	21,35
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	100
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	0	50,12
32.	Czy gmina w 2014 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	34,75
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	100
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	47,52
33.	Czy gmina w 2015 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	37,37
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i	1	100

		rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne		
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	49,01
34.	Czy gmina w 2016 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	58,00
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	69,00
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	15,19
35.	Czy gmina w 2017 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	56,42
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	100
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	1,77
36.	Czy gmina w 2018 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	54,00
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	100
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	0,3
37.	Czy gmina w 2019 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów	1	75,56

		komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła		
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	100
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	0,22
38.	Czy gmina w 2020 r. osiągnęła wymagany poziom?	recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła	1	120,13
		recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne	1	89,82
		ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	1	10,00
39.	Czy gmina realizuje obowiązki wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 2 ppkt a)?		1	
40.	Czy gmina uchwaliła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy? (art. 4 u.c.p.g.)		1	
41.	Czy gmina uchwaliła następujące uchwały:	art. 6k u.c.p.g.	1	
		art. 6l u.c.p.g.	1	
		art. 6n u.c.p.g.	1	
		art. 6r ust. 3 u.c.p.g.	1	
42.	Czy uchwała, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. została zaopiniowana przez państwowego inspektora sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych?		1	
43.	Czy gmina uchwaliła następujące uchwały fakultatywne:	art. 6c ust. 2 u.c.p.g.	1	
		art. 6d ust. 2 u.c.p.g.	0	
		art. 6r ust. 4 u.c.p.g.	0	
		art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.	0	
44.	Czy gmina udostępniła na stronie urzędu gminy informacje wynikające z art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g.?		1	brak informacji o poziomach osiągniętych przez podmioty odbierające odpady z terenu posesji niezamieszkałych

45.	Czy po wejściu w życie systemu gmina regularnie prowadzi działalność informacyjną i edukacyjną w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi? W jakiej formie prowadzona jest działalność? (art. 3 ust. 2 pkt 8 u.c.p.g.)	1	Ulotki, informacja na stronie Urzędu Gminy, konkursy
46.	Czy gmina dokonuje wpisu podmiotów do rejestru działalności regulowanej wyłącznie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości?	1	
47.	Czy gmina weryfikuje wnioski o wpis do rejestru działalności regulowanej poza sprawdzeniem danych z dostępnymi ewidencjami przedsiębiorców?	0	
48.	Czy gmina wykreślała z rejestru działalności regulowanej podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości?	2013 r.	0
		2014 r.	0
		2015 r.	0
		2016 r.	0
		2017 r.	1
		2018 r.	0
		2019 r.	1
		2020 r.	1
49.	Czy gmina wywiązuje się z obowiązku sporządzenia analizy gospodarki odpadami komunalnymi obejmującej zagadnienia zawarte w art. 91b u.c.p.g. i udostępnia ją na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu gminy w terminie do dnia 30 kwietnia?	2013 r.	1
		2014 r.	1
		2015 r.	1
		2016 r.	1
		2017 r.	1
		2018 r.	1
		2019 r.	1
		2020 r.	1
50.	Czy na terenie gminy stwierdzono przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym?	2017 r.	1
		2018 r.	1
		2019 r.	1
		2020 r.	1
51.	Liczba wydanych decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w trybie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	2017 r.	0
		2018 r.	1
		2019 r.	1
		2020 r.	0

52.	Liczba wydanych decyzji przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w trybie art. 26a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach	2019 r.	0	
		2020 r.	0	

Tabela nr 2. Wybrane obowiązki kontrolowanej gminy w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

L.p.	Obowiązek		Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi
1	2		3	4
1.	Metoda ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie:	1 - liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, 2 - ilości zużytej wody z danej nieruchomości, 3 - powierzchni lokalu mieszkalnego, 4 - gospodarstwa domowego,	1	
2.	Czy na terenie gminy uchwalono więcej niż jedną metodę ustalenia stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi (tzw. system mieszany)?		0	
3.	Stawka na 1 mieszkańca za odbieranie	zmieszanych odpadów komunalnych	35,00	
		selektywnie zebranych odpadów komunalnych	140,00	
4.	Czy rada gminy ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.?		1	
5.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 1818), lub rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1390 i 1907)		1	
6.	Czy gmina skorzystała z fakultatywnego zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.		1	

Tabela 3. Wybrane obowiązki gmin w zakresie organizacji odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

L.p.	Obowiązek				Opis sposobu wypełnienia obowiązku	Uwagi	
1	2				3	4	
1.	Uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania	zmieszanych odpadów komunalnych	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	4	Należy wskazać częstotliwość: 1 - częściej niż 2 razy w tygodniu 2 - 2 razy w tygodniu 3 - 1 raz w tygodniu 4 - 1 raz na 2 tygodnie/2 razy w miesiącu 5 - 1 raz w miesiącu 6 - 1 raz na 2 miesiące 7 - 1 raz na 3 miesiące i rzadziej 8 - inna częstotliwość	
				obszar miejski*	4		
			zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	3		
				obszar miejski*	3		
		selektywnie zebranych odpadów komunalnych (dotyczy odpadów frakcji tworzyw sztucznych, papieru, metali i szkła)	zabudowa jednorodzinna	obszar wiejski*	5		
				obszar miejski*	5		
			zabudowa wielorodzinna	obszar wiejski*	4		
				obszar miejski*	4		
2.	Czy gmina wprowadziła ograniczenia ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi? (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.)				1	Na PSZOK-u ograniczenie opony – 8 szt./rok (o średnicy do 1 m , gruz budowlany 500kg/rok gospodarstwo domowe)	
3.	Czy gmina postanowiła o odpłatnym przyjmowaniu przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych? (art. 6ra ust. 1 u.c.p.g.)				0		
4.	Czy gmina wprowadziła zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)				1		
5.	Czy gmina ustanowiła w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z zabudowy jednorodzinnej? (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.)				1		
6.	Czy gmina określiła tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od				1	Pisemnie, telefonicznie	

	właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych? (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.)		
7.	Liczba zgłoszonych przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych	w 2013 r.	0
		w 2014 r.	0
		w 2015 r.	0
		w 2016 r.	0
		w 2017 r.	0
		w 2018 r.	0
		w 2019 r.	0
		w 2020 r.	0
8.	Liczba przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcie ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 6ka u.c.p.g., wcześniej art. 9f u.c.p.g.)	w 2019 r.	0
		w 2020 r.	5
9.	Liczba przypadków korzystania przez właścicieli nieruchomości z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. w latach 2019-2020	0	
10.	Czy gmina na dzień kontroli dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów? (§ 6 pkt 3 rozporządzenia z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów)	1	
11.	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, dostosowały pojemniki do zbierania tych odpadów zgodne są z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia?	1	
12.	Czy gminy, które objęły selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyły pojemniki do zbierania odpadów komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia?	1	

* podział na obszar wiejski i obszar miejski dotyczy wyłącznie gmin wiejsko-miejskich, natomiast w przypadku gmin wiejskich i gmin miejskich należy wskazać częstotliwość bez podziału na obszar miejski i obszar wiejski

GŁÓWNY SPECJALISTA
mgr inż. Jolanta Staszak