

.....  
(miejscowość, data)

**Wnioskodawca:**

.....  
(imię i nazwisko, pełna nazwa)

.....

.....  
(adres)

.....  
(tel. kontaktowy)

**Burmistrz Miasta  
i Gminy Kórnik  
Plac Niepodległości 1  
62 – 035 Kórnik**

### **Wniosek**

o udzielenie dotacji na montaż przydomowej oczyszczalni ścieków

1. Składający wniosek\* :

- ☐ osoba fizyczna  
☐ wspólnota mieszkaniowa  
☐ osoba prawna  
☐ przedsiębiorca  
☐ jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną  
☐ inny podmiot (wpisać jaki) .....

2. Rodzaj inwestycji\* :

- ☐ budowa osadnika gnilnego z drenażem rozsączającym  
☐ budowa oczyszczalni ze złożem czynnym

3. Lokalizacja inwestycji:

- a) adres: .....  
b) nr ewidencyjny działki: .....  
c) nazwa obrębu geodezyjnego: .....

4. Tytuł prawny do nieruchomości\*:
- ☐ własność
  - ☐ współwłasność ustawowa małżeńska
  - ☐ współwłasność, wspólnota mieszkaniowa
  - ☐ wieczysty użytkownik
  - ☐ wieczyste użytkowanie małżeństwa
  - ☐ użytkownik (najemca)
5. Czy na terenie nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja, jest prowadzona działalność gospodarcza\*?
- ☐ TAK      ☐ NIE
6. Czy na terenie nieruchomości, na której realizowana będzie inwestycja, jest prowadzona działalność gospodarcza w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa\*?
- ☐ TAK      ☐ NIE
7. Czy koszty zakupu i/lub montażu dotowanego urządzenia będą wliczone w koszty prowadzonej działalności gospodarczej\*?
- ☐ TAK      ☐ NIE
8. Wydajność oczyszczalni [m<sup>3</sup>/dobę]:.....
9. Szacowany koszt inwestycji [zł]: .....
10. Planowany termin realizacji inwestycji: .....
11. Nr rachunku bankowego wnioskodawcy:
- .....
12. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią uchwały XIX/279/2025 Rady Miasta i Gminy Kórnik z dnia 26 listopada 2025 roku w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

---

\* Należy zaznaczyć właściwą kratkę poprzez wstawienie znaku X

\*\* Działalność polegająca na wynajmie nieruchomości traktowana jest jako działalność gospodarcza, mimo że nie wymaga zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

Załączniki:

- ☐ kopia zgłoszenia zamiaru budowy/ostatecznego pozwolenia na budowę (w przypadkach, gdy jest wymagane)

- ☐ pisemna zgoda władającego lokalem/budynkiem na wykonanie przedsięwzięcia przez użytkownika (jeżeli dotyczy)
- ☐ oświadczenie o prawie do obniżenia kwoty należnego podatku VAT o kwotę podatku naliczonego lub ubiegania się o zwrot podatku VAT (jeżeli dotyczy)
- ☐ zaświadczenia, oświadczenia lub informacje, o których mowa w § 10 ust. 2 LXIII/934/2023 Rady Miasta i Gminy Kórnik z dnia 28 grudnia 2023 roku w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, działalność gospodarczą w rolnictwie lub w rybołówstwie).
- ☐ dokumentacja techniczna (do wglądu)
- ☐ pełnomocnictwo imienne wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (w wysokości 17,00 zł), w przypadku ustanowienia pełnomocnika

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogółem rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, str. 1) zwanego dalej „ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych”, informuję, że:

- a) Administratorem danych jest Miasto i Gmina Kórnik reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik z siedzibą: Urząd Miasta i Gminy Kórnik, 62-035 Kórnik, Plac Niepodległości 1.
- b) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez nr telefonu – 61 8170-411 wew. 672, adres poczty elektronicznej: [abi@umig.kornik.pl](mailto:abi@umig.kornik.pl) lub pisemnie na adres siedziby Urzędu wskazany pod lit. a.
- c) Dane osobowe będą przetwarzane w celu lub są niezbędne dla:
  - realizacji zadań ustawowych na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Ordynacja podatkowa i innych przepisów prawa niezbędnych do realizacji zadań ustawowych;
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- d) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.
- e) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia praw.

- f) Podanie danych osobowych może być obligatoryjne na mocy przepisu prawa, niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową podjęcia współpracy przez Administratora.
- g) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- h) Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny dla realizacji celów przetwarzania określonych powyżej lub zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa. Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione wyłącznie podmiotom, z którymi zostały zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmiotom i osobom na ich prawnie uzasadnione żądanie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych