

OGŁOSZENIE

Na podstawie Regulaminu przyznawania grantów na organizację zajęć pozalekcyjnych, ścieżek edukacyjnych i projektów edukacyjno - wychowawczych w przedszkolach oraz szkołach podstawowych, prowadzonych przez Miasto i Gminę Kórnik, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VIII/126/2024 Rady Miasta i Gminy Kórnik z dnia 27 listopada 2024 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik zaprasza do składania wniosków w konkursie grantowym na organizację zajęć pozalekcyjnych, ścieżek edukacyjnych i projektów edukacyjno - wychowawczych w roku 2026

1. Granty mogą być przyznane szkole/placówce na realizację projektu (zadania) konkursowego zgłoszonego przez dyrektora lub nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych na realizację konkursów, zajęć i projektów edukacyjno - wychowawczych w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Kórnik.
2. **Głównym celem konkursu grantowego jest:**
 - 1) Wspomaganie rozwoju i aktywności twórczej uzdolnionych dzieci i młodzieży;
 - 2) Wyrównywanie szans edukacyjnych i kulturowych;
 - 3) Wspieranie przedsięwzięć na rzecz rozwoju edukacji, kultury i sportu;
 - 4) Zachęcanie szkół do tworzenia atrakcyjnych programów edukacyjno - wychowawczych, służących rozwijaniu indywidualnych potrzeb i zainteresowań uczniów;
 - 5) Inspirowanie nauczycieli do rozwijania działalności pozaszkolnej i aktywizowania środowiska lokalnego;
 - 6) Inicjowanie wymiany międzyszkolnej.
3. **Warunki uczestnictwa w konkursie:**
 - 1) Osoba ubiegająca się o grant powinna wykazać się kwalifikacjami do prowadzenia proponowanego typu zajęć z dziećmi i młodzieżą;
 - 2) Grant może być przyznany na zajęcia edukacyjne, sportowe, artystyczne, informatyczne, matematyczne, językowe, teatralne, taneczne, organizację konkursów i projektów edukacyjno wychowawczych oraz wyjazdów uczniów do miast partnerskich Miasta i Gminy Kórnik.
4. **Realizacja projektu podlega nadzorowi:**
 - 1) Dyrektora szkoły, na terenie której projekt jest realizowany;
 - 2) Kierownika Wydziału Oświaty i Polityki Społecznej UMIG Kórnik;
 - 3) Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik.
5. **Budżet:**
 - 1) Pula środków finansowych przeznaczonych na działania, o których mowa w pkt 2 w roku 2026 wynosi 300 000 zł.;
 - 2) Wartość jednej godziny pracy nauczyciela ustala się na podstawie stawki jego osobistego zaszeregowania;
 - 3) Godziny pracy nauczyciela wynikające z realizacji grantu, nie mogą przekroczyć etatu kalkulacyjnego danego nauczyciela;
 - 4) Wartość jednego grantu nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 zł.



6. Zasady zgłaszania wniosków o granty:

- 1) wnioski przygotowane zgodnie z opracowanym formularzem (wniosek do pobrania) należy kierować do Burmistrza Gminy Kórnik w formie elektronicznej na adres: oswiata@kornik.pl i papierowej za pośrednictwem Kancelarii Ogólnej Urzędu na adres: Urząd Miasta i Gminy Kórnik, plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik;
- 2) Wnioski o grant należy składać **do dnia 15 stycznia 2026 r.**
- 3) Wnioski złożone po terminie oraz wnioski niekompletne, nie będą rozpatrywane;
- 4) Wnioski należy składać w 1 egzemplarzu;
- 5) Sprawozdanie z realizacji zadania (sprawozdanie do pobrania) należy złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik w formie elektronicznej na adres: oswiata@kornik.pl i papierowej za pośrednictwem Kancelarii Ogólnej Urzędu na adres: Urząd Miasta i Gminy Kórnik, plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik, w terminie 14 dni od dnia zakończenia projektu.

7. Wymagane załączniki:

- 1) Merytoryczny program pracy określający cele, harmonogram, przewidywane efekty;
- 2) Zgoda dyrektora szkoły/placówki oświatowej na korzystanie z bazy szkolnej;
- 3) Opinia dyrektora szkoły na temat przygotowanego projektu zajęć;
- 4) Informacja dyrektora na temat innych zajęć pozalekcyjnych, odbywających się i organizowanych w szkole.

7. Procedura oceny i wyboru wniosków:

Wnioski podlegać będą ocenie merytorycznej komisji konkursowej w składzie:

- Kierownik Wydziału Oświaty i Polityki Społecznej i dwóch radnych Komisji Edukacji, Kultury i Polityki Społecznej Rady Miasta i Gminy Kórnik.

9. Kryteria oceny merytorycznej grantów:

- 1) Ilość uczniów objętych działaniem; masowość przedsięwzięcia, w tym liczba uczniów szczególnie uzdolnionych od 0 do 25 punktów;
- 2) Innowacyjność i atrakcyjność przedsięwzięcia od 0 do 25 punktów;
- 3) Systematyczność i ciągłość realizacji zadania od 0 do 25 punktów;
- 4) Rozwijanie twórczego myślenia i kreatywności uczniów od 0 do 25 punktów.

10. Harmonogram realizacji konkursu:

lp.	Działanie	Termin realizacji
1	Składanie wniosków	do 15 stycznia
2	Rozpatrywanie wniosków i ogłoszenie wyników	do 30 stycznia
3	Realizacja zadania	od dnia podpisania umowy do końca danego roku budżetowego

11. Postanowienia końcowe:

- 1) Wyniki konkursu grantowego zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Kórnik, z zaznaczeniem placówki która otrzymała grant i wysokości przyznanej kwoty;
- 2) Decyzja Komisji o odrzuceniu wniosku lub odmowie udzielenia dotacji grantowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie;
- 3) Rozstrzygnięcia podejmowane w kwestii przyznania lub odmowy przyznania grantu nie są decyzjami w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego;
- 4) Placówka, w której realizowane są granty otrzyma dodatkowe środki, które zwiększą jej plan finansowy;
- 5) Po wyborze oferty nie będą rozpatrywane wnioski o zmianę merytoryczną działań przewidzianych w projekcie;
- 6) Umowy zlecenia zawierać będą dyrektorzy placówek oświatowych, w których realizowane będzie zadanie grantowe.

12. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji procedury przyznawania grantów jest Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik (adres: plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik)

2. Inspektor ochrony danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Kórnik inspektorem ochrony danych osobowych p. Agnieszką Lewicką – Bachman pod adresem:

- Urząd Miasta i Gminy Kórnik, plac Niepodległości 1, 62-035 Kórnik,
- e-mail: abi@umiq.kornik.pl lub telefonicznie 61 8170-411 wew. 672.

3. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z realizacją przepisów o systemie oświaty, w celu przyznawania grantów na realizację projektu (zadania) konkursowego zgłoszonego przez dyrektora lub nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych na realizację konkursów, zajęć i projektów edukacyjno - wychowawczych w przedszkolach i szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Kórnik oraz realizacji wniosku o przyznanie grantu i sprawozdania z realizacji zadania grantowego.

4. Odbiorcy danych osobowych

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, odbiorcami Państwa danych osobowych będzie komisja konkursowa oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.



5. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane wieczyście (kategoria archiwalna A), zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych.

7. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Posiadacie Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, w przypadku, gdy Państwa dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami RODO.

8. Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

BURMISTRZ MIASTA I GMINY KÓRNIK

Przemysław Pacholski

WICEBURMISTRZ

mgr Sebastian Wlazły

RADCA PRAWNY

Przemysław Barczyński