

**Sprawozdanie
z realizacji zadania grantowego**

Lp.	Wyszczególnienie	Dane	
I.	Informacja na temat zrealizowanego projektu		
1.	Nazwisko i imię Wnioskodawcy Adres do korespondencji, telefon Miejsce zatrudnienia		
2.	Nazwa projektu		
3.	Miejsce realizacji projektu		
4.	Beneficjenci projektu		
5.	Ilość uczniów objętych projektem ogółem w tym uczniów szczególnie uzdolnionych		
6.	Czas trwania projektu		
7.	Opis zrealizowanych działań (należy załączyć do sprawozdania)		
8.	Opinia dyrektora szkoły na temat realizacji zadania (należy załączyć do sprawozdania)		
9.	Całkowity koszt projektu		
10.	Wysokość otrzymanego dofinansowania		
II.	Rodzaje kosztów	Koszty w PLN	
		Planowane	Wykonane
1.	Wynagrodzenie osoby realizującej zadanie łącznie ze składką ZUS i funduszem pracy: Ilość osób x liczba godzin w tygodniu x liczba miesięcy		
2.	Zakup niezbędnych materiałów do realizacji zadania (spis, kserokopia opisanych rachunków w zał.)		
3.	Razem koszty zadania		

.....
(data)

.....
(podpis)