

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

B-HKS.525.18.2026

URZĄD MIASTA I GMINY  
KÓRNIK  
KONTOBIELNIA CYFLOWA  
016592.2026  
12.05.2026  
Spr..... zał.....  
14.05.2026  
[Signature]

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |   |
|--|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Burmistrz Miasta i Gminy Kórnik   |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.<br>(Przygotowanie i uczestnictwo klubów sportowych różnych dyscyplin w ogólnopolskich imprezach sportowych). |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu   |  |
| Nazwa oferenta: <b>Uczniowski Klub Sportowy RADZEVIA Radzewo</b><br>forma prawna: stowarzyszenie w formie uczniowskiego klubu sportowego<br>numer w ewidencji uczniowskich klubów sportowych w Starostwie Powiatowym: EUKS – 125<br>adres siedziby: ul. Dworzyskowa 3, 62-035 Radzewo<br>strona www: <a href="http://www.radzevia.pl">www.radzevia.pl</a><br>adres do korespondencji:<br>adres e-mail: <a href="mailto:radzevia.radzewo@interia.pl">radzevia.radzewo@interia.pl</a><br>numer telefonu: |  |
| Uczniowski Klub Sportowy<br>"RADZEVIA"<br>ul. Dworzyskowa 3, 62-035 Radzewo<br>NIP: 7773268501 REGON: 365153353  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  | imię i nazwisko: <b>Karol Niemier</b><br>numer telefonu: _____<br>adres poczty elektronicznej: _____ |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |   |               |                  |               |
|--|---|---------------|------------------|---------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego   | Udział reprezentacji dziewcząt w Ogólnopolskich Igrzyskach Dzieci. XXXI Festiwal Unihokeja Dzieci i Młodzieży o „Puchar Bałtyku” w Elblągu. |               |                  |               |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>   | Data rozpoczęcia  | 01.06.2026 r. | Data zakończenia | 30.06.2026 r. |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)   |   |               |                  |               |
| Zadanie polega na udziale drużyn dziewcząt i chłopców, reprezentujących Szkołę Podstawową w Radzewie, a trenujących w UKS Radzevia Radzewo w Ogólnopolskich Igrzyskach Dzieci. Jest to XXXI Festiwal Unihokeja Dzieci i Młodzieży o „Puchar Bałtyku”, a zarazem finał krajowy rozgrywek międzyszkolnych w kategorii roczników 2013 i młodszych. Kwalifikację do tych zawodów nasze drużyny uzyskały dzięki zajęciu 3 miejsca w Mistrzostwach Wielkopolski w grudniu 2025 roku (dziewczęta w Poznaniu, chłopcy w Nowym Tomysłu). W drodze do turnieju finałowego nasze zespoły musiały przejść 5 etapów rozgrywek międzyszkolnych: Mistrzostwa Gminy, Półfinał Mistrzostw Powiatu, Finał Mistrzostw Powiatu, Mistrzostwa Rejonu, Półfinał Mistrzostw Województwa. |   |               |                  |               |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Odbiorcą zadania jest 12-osobowa drużyna dziewcząt oraz 8-osobowa drużyna chłopców, w skład której wchodzi uczniowie i uczennice klas II-VII oraz sztab trenerski i kierowca. Zawody odbędą się w dniach 5-7 czerwca w Elblągu. W ramach zadania zostanie opłacony udział w zawodach (zakwaterowanie i wyżywienie oraz wpisowe) oraz transport.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                            | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Udział w Ogólnopolskich Igrzyskach Dzieci. | 12 zawodniczek, 8 zawodników                               | Lista SRS (System Rejestracji Szkół Szkolnego Związku Sportowego).          |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Uczniowski Klub Sportowy RADZEVIA Radzewo prowadzi szkolenie w sekcji unihokeja od 2016 roku. Z roku na rok odnosi coraz większe sukcesy i cały czas się rozwija. W 2016 roku uczennice SP w Radzewie wzięły udział w etapie ogólnopolskim rozgrywek międzyszkolnych w Elblągu i zajęły tam 3 miejsce, co było kamieniem węgielnym pod założenie Uczniowskiego Klubu Sportowego „Radzevia” Radzewo. W 2018 roku ponownie wystartowaliśmy w tych zawodach. Tym razem ukończyliśmy rywalizację na 8 miejscu. W 2023 nasze podopieczne zdobyły Mistrzostwo Polski. Tytuł mistrzowski obroniły w roku 2024 i 2025. Treningi unihokeja w klubie prowadzi troje nauczycieli wychowania fizycznego oraz 1 absolwentka szkoły.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.  | Rodzaj kosztu  | Wartość PLN      | Z dotacji        | Z innych źródeł |
|--|----------------|------------------|------------------|-----------------|
| 1.   | Zakwaterowanie | 4 700,00         |                  |                 |
| 2.   | Wyżywienie     | 3 952,00         |                  |                 |
| 3.   | Wpisowe        | 1 600,00         |                  |                 |
| 4.   | Transport      | 4 700,00         |                  |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                | <b>14 952,00</b> | <b>10 000,00</b> | <b>4 952,00</b> |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SEKRETARZ

..... SKARBNIK.....  
*Kurpis Niemier* ..... **Jadwiga Niemier** .....

Data 13.05.2026r......

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)